

Fondimpresa Avviso 2/2023 - Competenze di base e trasversali
Piano STEP 4

Scheda partecipazione

Da restituire a territoriale.fondimpresa@skillab.it entro il **15 settembre 2023**

Dati Azienda

Denominazione sociale _____

Sede legale: Via _____ CAP _____ Città _____

Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ P. Iva _____

Settore attività _____ CCNL applicato _____

N° dipendenti¹ _____ Eventuali Stagionali _____

Localizzazione unità produttiva interessata alla formazione: _____

Matricola INPS _____

Classificazione dell'azienda secondo la vigente definizione comunitaria

micro impresa; piccola impresa; media impresa; grande impresa

Presenza Rappresentanze Sindacale a livello aziendale: Sì No

Referente aziendale _____ Tel. _____ e-mail _____

Rappresentante legale autorizzato alla firma digitale della dichiarazione di partecipazione al piano. Per l'adesione formale è necessario sottoscrivere l'adesione con firma digitale ed essere, quindi, in possesso di chiavetta USB o altro dispositivo attivo.

Cognome _____ Nome _____

Data e luogo di nascita _____

Residenza _____

Codice fiscale _____

Autorizzazione al Soggetto proponente all'utilizzo delle credenziali di accesso all'area riservata, il cui possesso è necessario per partecipare al piano

NO Sì login _____ password _____

¹ Indicare il numero medio dei lavoratori dipendenti e degli eventuali stagionali in forza nell'anno precedente. Nel computo devono essere inclusi i lavoratori di tutte le unità produttive o sedi operative (unico codice fiscale), anche se localizzate in ambiti territoriali diversi e dotate di una differente matricola INPS.

Corsi

Note per la compilazione

Selezionare le Azioni formative indicando il numero di persone interessate, tenendo conto che **ogni lavoratore può partecipare al massimo a due corsi**. Qualora siano presenti almeno 4 partecipanti, il corso potrà essere svolto in modalità aziendale.

| Competenze matematiche e competenze in scienze, tecnologie e ingegneria | | | |
|--|--|-------------------|----------------------------|
| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
| B.3 1 | Il miglioramento delle performance operative - le 5S | 20 | |

| Competenze personali, sociali e capacità di imparare ad imparare | | | |
|---|---|-------------------|----------------------------|
| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
| C.2 1 | Creatività e innovazione per lo sviluppo aziendale | 24 | |
| C.3 2 | Elementi chiave del pensiero strategico | 24 | |
| C.4 3 | Problem Solving 8D | 24 | |
| C.4 4 | Strumenti per il controllo statistico di processo | 32 | |
| C.5 5 | Learn to learn: l'abilità di apprendere autonomamente in un mondo che cambia e innova | 24 | |
| C.6 6 | La raccolta e la rappresentazione dei dati | 20 | |
| C.7 7 | La gestione della qualità | 40 | |
| C.7 8 | Organizzazione aziendale | 20 | |

| Competenze in materia di cittadinanza | | | |
|--|---|-------------------|----------------------------|
| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
| D.1 1 | Self empowerment: riconoscere il proprio potenziale e tradurlo in performance | 32 | |
| D.2 2 | La comunicazione interpersonale: strumenti per gestire al meglio le relazioni | 24 | |
| D.2 3 | Parlare in pubblico | 24 | |
| D.2 4 | Esprimi il tuo valore con la comunicazione professionale | 20 | |
| D.4 5 | Accrescere le capacità per affrontare scenari complessi | 20 | |
| D.5 6 | Problem solving & Decision making | 32 | |
| D.5 7 | La prevenzione delle difettosità di prodotto | 48 | |

| Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturali | | | |
|---|--|-------------------|----------------------------|
| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
| E.3 1 | Personal branding: come cambia on line la nostra capacità di "venderci"? | 24 | |

| Competenze multilinguistiche | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------|----------------------------|
| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
| F.3 1 | Lingua straniera base <i>Lingua di interesse:</i> | 40 | |
| F.4 2 | Lingua straniera avanzato <i>Lingua di interesse:</i> | 24 | |
| F.3 3 | English – Beginner - formazione a distanza | 30 | |
| F.3 4 | English – Advanced - formazione a distanza | 30 | |
| F.3 5 | English Beginner – autoapprendimento | 40 | |
| F.3 6 | English Advanced – autoapprendimento | 24 | |
| F.4 7 | English - Course Hospitality | 40 | |
| F.4 8 | Office Skills | 30 | |
| F.4 9 | English - Finance Workshop | 21 | |
| F.4 10 | La documentazione tecnica | 24 | |

| Competenze digitali | | | |
|----------------------------|---|-------------------|----------------------------|
| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
| G.1 1 | Excel Avanzato | 20 | |
| G.1 2 | Gestione delle base dati | 32 | |
| G.1 3 | Utilizzo dei fogli di calcolo | 32 | |
| G.2 4 | e-Reputation | 20 | |
| G.2 5 | Office 365 - Utente | 20 | |
| G.3 6 | CAD 3D | 24 | |
| G.3 7 | Content marketing: la gestione strategica del blog aziendale | 32 | |
| G.3 8 | Creare presentazioni efficaci | 24 | |
| G.3 9 | Dall'anonimato alla vendita: gestire una strategia di content marketing in funzione del processo di vendita | 32 | |
| G.3 10 | Principi di modellazione solida | 24 | |
| G.4 11 | Cyber Security | 48 | |
| G.4 12 | Cultura Digitale - sicurezza dei dati e password | 20 | |
| G.5 13 | Tecnologie Industry 4.0 per la gestione dei sistemi di produzione | 30 | |
| G.5 14 | Digital transformation | 40 | |

| Competenze imprenditoriali | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------------|
| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
| H.1 1 | Come creare i modelli di business | 40 | |
| H.1 2 | Creatività | 24 | |

| Codice | Titolo corso | Durata ore | Partecipanti numero |
|---------------|--|-------------------|----------------------------|
| H.1 3 | Sogno o son desto? La differenza tra sogno e visione per costruire le azioni del domani | 24 | |
| H.1 4 | Sostenibilità e cultura d'impresa | 24 | |
| H.2 5 | Tecniche di negoziazione | 24 | |
| H.2 6 | Consapevolezza ed efficacia | 32 | |
| H.2 7 | Sviluppare ed esprimere resilienza individuale ed organizzativa | 24 | |
| H.2 8 | Elementi di Project management | 32 | |
| H.2 9 | Fondamenti di finanza aziendale | 32 | |
| H.2 10 | Ispirare e motivare | 32 | |
| H.3 11 | Crea Team di Lavoro altamente performanti: acquisisci le competenze chiave con la neuroagilità organizzativa | 20 | |
| H.3 12 | L'approccio Lean alla gestione del miglioramento | 60 | |
| H.3 13 | Step up: fai il primo passo! | 24 | |
| H.3 14 | La gestione delle priorità | 24 | |
| H.3 15 | Team building | 24 | |
| H.3 16 | Team working: l'azione cooperativa che crea azione | 32 | |
| H.3 17 | Experience learning: la capacità di apprendere da ogni situazione | 32 | |

Dati di riepilogo

| | Numero | |
|--|--------|--------|
| | Donne | Uomini |
| Lavoratori appartenenti alle popolazioni statisticamente non favorite over 50, stranieri, disabili di cui si prevede la partecipazione | | |
| Lavoratori giovani con età compresa tra 18/29 anni di cui si prevede la partecipazione alle azioni formative | | |
| Lavoratrici donne di cui si prevede la partecipazione alle azioni formative | | |
| | Donne | Uomini |
| Numero complessivo dei dipendenti di cui si prevede la partecipazione alle azioni formative | | |
| Numero Quadri in formazione | | |
| Numero Impiegati in formazione | | |
| Numero Operai in formazione | | |

....., il ... / ... /

Il legale Rappresentante

.....
(timbro azienda e firma)