UNIONE INDUSTRIALI Torino

Skillab

FORMAZIONE PER LE IMPRESE

Catalogo corsi

sicurezza e competenze avanzate

Edizione 2026

Avviso n. 4/2026 finanziato da

Fondimpresa Formazione crea futuro

Come si svolgono i corsi

I corsi di questo catalogo sono predisposti nell'ambito dell'Avviso n. 4/2026, dedicato allo sviluppo delle competenze avanzate e alla formazione obbligatoria sulla sicurezza dei lavoratori delle imprese aderenti. I corsi possono essere realizzati presso la sede aziendale, per gruppi classe composti da almeno 5 partecipanti, oppure in forma interaziendale presso i locali di Skillab. I corsi interaziendali vengono attivati solo al raggiungimento del numero minimo di allievi. Ogni scheda indica le modalità formative adottate, descritte di seguito, e le ore dedicate a ciascuna.

93	9	4–40
CORSI	AREE TEMATICHE	ORE PER CORSO

AULA

Sessioni di formazione in un ambiente strutturato, interno o esterno all'impresa. Il docente presenta metodi, strumenti e riferimenti normativi, alternando spiegazione, esempi ed esercitazioni. Per i corsi sulla sicurezza l'aula si svolge in presenza.

ACTION LEARNING

Sessioni di apprendimento programmate e centrate sui processi di lavoro. I partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria azienda, anonimizzati o realistici, con la guida del docente. Ogni percorso si chiude con un risultato concreto e riutilizzabile.

AFFIANCAMENTO

Formazione in situazione di lavoro: il docente affianca i partecipanti direttamente sui processi aziendali e costruisce con loro gli strumenti del sistema di gestione, che restano patrimonio dell'azienda.

PRATICA IN PRESENZA

Esercitazioni pratiche su attrezzature, DPI e scenari operativi simulati, previste dall'Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025 per i corsi di abilitazione all'uso delle attrezzature e per gli ambienti confinati.

COME CONSULTARE IL CATALOGO

I corsi sono raggruppati in nove aree tematiche. Dall'indice si raggiunge ogni scheda con un clic; il pulsante in fondo a ciascuna scheda riporta all'elenco dei corsi della stessa area. Ogni scheda presenta, sempre nello stesso ordine, durata, obiettivi, contenuti e modalità formativa.

Indice dei corsi

01 SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO 14 corsi

Formazione generale lavoratori ... 6
Formazione specifica rischio basso ... 7
Formazione specifica rischio medio ... 8
Formazione specifica rischio alto ... 9
Formazione per preposti ... 10
Formazione per attività in ambienti sospetti di inquinamento o confinati ... 11
Formazione per addetti alla conduzione di PLE con e senza stabilizzatori ... 12
Formazione per addetti alla conduzione di carrelli industriali semoventi con conducente a bordo ... 13
Aggiornamento della formazione dei lavoratori ... 14
Aggiornamento della formazione dei preposti ... 15
Aggiornamento per attività in ambienti sospetti di inquinamento o confinati ... 16
Aggiornamento per addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ... 17
Percezione del rischio: definire e pianificare gli interventi di prevenzione in azienda ... 18
Prevenzione dei rischi: progettare la sicurezza nei luoghi di lavoro ... 19

02 CONTABILITÀ E FINANZA 8 corsi

Pianificazione finanziaria, budgeting e forecasting ... 21
Controllo di gestione data-driven: KPI, scostamenti e reporting direzionale ... 22
Finance per non-finance manager ... 23
Organizzazione e coordinamento dei processi amministrativo-contabili ... 24
Bilancio d'esercizio: principi, procedure e conformità normativa ... 25
Controllo di gestione, KPI e reporting direzionale ... 26
Contabilità generale e analitica: dalle registrazioni al bilancio ... 27
Contabilità generale e analitica: registrazioni, controlli e chiusure ... 28

03 GESTIONE AZIENDALE E AMMINISTRAZIONE 12 corsi

Gestione delle Risorse Umane ... 30
HR Assessment & Talent Development: Analisi dei Fabbisogni e Valutazione del Potenziale ... 31
Diagnosi organizzativa e progettazione dello sviluppo aziendale ... 32
Recruiting, assessment e selezione del personale ... 33
Amministrazione del personale, adempimenti e payroll ... 34
Analisi dei bisogni e progettazione del piano di welfare aziendale ... 35
Welfare, people management e valutazione dei risultati ... 36
Compliance, ESG e reporting. Compliance legale, contrattualistica e gestione dei rischi d'impresa ... 37
Reporting ESG e redazione del bilancio di sostenibilità ... 38
Progettazione e monitoraggio dei sistemi informativi di CdG ... 39
Gestione bandi, gare e forniture ... 40
Change management: gestione del cambiamento e sviluppo organizzativo ... 41

04 MARKETING E VENDITE 12 corsi

Analisi di mercato, segmentazione e marketing strategico ... 43
Progettazione e Realizzazione di Indagini di Mercato ... 44
Costruire il Piano di Marketing: Strumenti, Prezzo, Canali e Comunicazione ... 45
Strategic Marketing Lab: target, valore e posizionamento ... 46
Sales Management: coordinamento e performance della rete vendita ... 47
E-commerce: progettazione, gestione e analisi delle performance ... 48
CRM, customer care e customer experience ... 49
Progettazione e gestione delle campagne pubblicitarie ... 50
Market intelligence e posizionamento competitivo ... 51
Digital marketing ... 52
Comunicazione della sostenibilità: strategie, stakeholder e prevenzione del greenwashing ... 53
AI per il marketing, le vendite e la gestione dei clienti ... 54

05 QUALITÀ 13 corsi

Pianificazione degli audit per il Sistema di Gestione della Parità di Genere UNI/PdR 125:2022 ... 56

Operational risk management: analisi, valutazione e mitigazione dei rischi 57
Operations management e supply chain integrata 58
Risk Assessment d'impresa: indicatori, scenari e scostamenti 59
Project management: pianificazione, risorse, KPI e chiusura dei progetti 60
Project Management Action Lab: KPI, avanzamento e ripianificazione 61
Programmazione operativa della produzione: ordini, capacità e risorse 62
Quality management, controllo qualità e miglioramento continuo 63
Ricerca e sviluppo: dall'ideazione al collaudo e alla brevettabilità 64
Sistema di gestione per la qualità ISO 9001: progettazione, attuazione e miglioramento 65
ISO 9001 Operational Lab: controlli, non conformità e azioni correttive 66
Gestione integrata del rischio d'impresa: dai KPI di scostamento alle azioni di mitigazione (ISO 9001, 14001, 45001) 67
Definire KPI di impatto AI/VR per produttività, qualità e sicurezza 68

06 IMPATTO AMBIENTALE 12 corsi

Sistemi di gestione ambientale e sensibilizzazione aziendale 70
Sistema di gestione ambientale ISO 14001: progettazione, attuazione e miglioramento 71
ISO 14001 Operational Lab: aspetti ambientali, controlli e indicatori 72
Energy Management 73
Ottimizzazione energetica dei processi produttivi 74
Approvvigionamento energetico, autoproduzione e gestione dei contratti 75
Ecodesign, economia circolare e gestione aziendale del riciclo 76
Analisi degli impatti e riduzione dei rischi ambientali 77
Environmental Action Plan: misure e KPI per ridurre gli impatti ambientali 78
Packaging sostenibile: materiali, progettazione ed etichettatura 79
Illuminazione efficiente e sistemi intelligenti per gli ambienti aziendali 80
Strategia ESG, responsabilità sociale e stakeholder engagement 81

07 TECNICHE DI PRODUZIONE 4 corsi

Working place organization: definire misure di prevenzione del rischio sul luogo di lavoro 83
Logistica e magazzino 84
Strumenti di controllo: la verifica dei risultati e misure correttive 85
Lean: tecniche di produzione al servizio del miglioramento dell'efficienza energetica 86

08 INFORMATICA 9 corsi

Intelligenza artificiale nei processi aziendali: opportunità, casi d'uso, rischi ed etica 88
Strategia e roadmap per l'adozione aziendale di AI 89
AI change management: competenze, comunicazione e coinvolgimento organizzativo 90
Monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo delle soluzioni AI 91
AI generativa e prompt engineering per il lavoro 92
AI per l'analisi dei dati e il supporto alle decisioni aziendali 93
AI – Intelligenza artificiale e realtà virtuale 94
Agentic Workflow Lab: progettare agenti AI sicuri e controllabili 95
Cyber security 96

09 LINGUE 9 corsi

Inglese professionale per l'impresa 98
Business English per la comunicazione aziendale 99
Inglese per l'internazionalizzazione 100
Traduzione e comunicazione aziendale in lingua inglese 101
Comunicare in inglese nei contesti professionali 102
COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – SPAGNOLO 103
COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – FRANCESE 104
COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – TEDESCO 105
COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – ARABO 106

AREA 01

Sicurezza sul luogo di lavoro

La formazione obbligatoria prevista dal D.Lgs. 81/2008 e dall'Accordo Stato-Regioni 2025, insieme a percorsi per progettare la prevenzione in azienda.

14 corsi

↑ Torna all'indice

Formazione generale lavoratori

DURATA
4 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore

OBIETTIVI

È il modulo generale della formazione obbligatoria dei lavoratori (art. 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025): costruisce il linguaggio comune della prevenzione su cui si innesta la formazione specifica.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ distinguere pericolo, rischio, danno, prevenzione e protezione;
- ✓ riconoscere le principali misure di tutela e il proprio ruolo nel sistema aziendale di prevenzione;
- ✓ conoscere obblighi, diritti e corretti canali di segnalazione;
- ✓ individuare le funzioni degli organi di vigilanza, controllo e assistenza.

CONTENUTI

- **Concetti chiave:** pericolo, rischio, danno, infortunio, malattia professionale e infortunio mancato.
- **Valutazione dei rischi:** principi e funzione del Documento di Valutazione dei Rischi.
- **Misure di tutela:** prevenzione, protezione e priorità delle protezioni collettive.
- **Organizzazione della prevenzione:** datore di lavoro, dirigenti, preposti, RSPP, medico competente, RLS e addetti alle emergenze.
- **Diritti e doveri:** obblighi del lavoratore, sanzioni, ruolo di ASL, INL, Vigili del fuoco, INAIL e organismi paritetici.

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula, in due moduli da 2 ore, con un linguaggio semplice e numerosi esempi tratti dalla vita lavorativa quotidiana.

↑ Torna all'indice

Formazione specifica rischio basso

DURATA
4 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore

OBIETTIVI

Completa la formazione generale per i lavoratori delle aziende a rischio basso, come uffici e servizi (art. 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025), con un programma calibrato sulle mansioni e sui rischi realmente presenti.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ individuare i pericoli della postazione e degli spazi comuni;
- ✓ organizzare correttamente il lavoro al videoterminale;
- ✓ utilizzare in sicurezza le attrezzature di uso ordinario;
- ✓ applicare le procedure di emergenza e segnalare anomalie e condizioni di pericolo.

CONTENUTI

- **Ambienti di lavoro:** percorsi, vie di esodo, ordine degli spazi, cadute in piano, microclima e illuminazione.
- **Attrezzature elettriche e da ufficio:** uso corretto, guasti e divieto di interventi non autorizzati.
- **Videoterminale:** postazione ergonomica, pause, prevenzione dell'affaticamento visivo e dei disturbi muscolo-scheletrici.
- **Movimentazione di carichi leggeri:** tecniche corrette e uso di ausili.
- **Emergenze e rischi trasversali:** incendio, primo soccorso, prodotti di uso comune e organizzazione del lavoro.

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula in due moduli da 2 ore. Prima di ogni edizione il programma viene verificato rispetto al settore ATECO, alle mansioni e alla valutazione dei rischi.

↑ Torna all'indice

Formazione specifica rischio medio

DURATA
8 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore

OBIETTIVI

Completa la formazione generale per i lavoratori esposti a rischi di livello medio (art. 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025), trasferendo comportamenti e procedure coerenti con mansioni e processi effettivi.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere i pericoli della propria mansione e collegarli alle misure di tutela;
- ✓ utilizzare correttamente procedure e DPI ed eseguire i controlli consentiti;
- ✓ mantenere sicuri percorsi, movimentazioni e viabilità interna;
- ✓ interpretare segnaletica, etichette e istruzioni e attivare i canali di emergenza.

CONTENUTI

- **Ambienti, attrezzature e rischio elettrico.**
- **Movimentazione, ergonomia e viabilità interna.**
- **Agenti chimici, fisici e biologici:** etichette, schede di sicurezza, esposizione e DPI.
- **Incendio ed emergenze:** prevenzione, evacuazione e primo soccorso.
- **Procedure e organizzazione:** istruzioni operative, segnalazioni e mancati infortuni.

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula in quattro moduli da 2 ore, con casi ed esercitazioni sui rischi del contesto produttivo. Il programma è adattato a settore ATECO, mansioni e valutazione dei rischi.

↑ Torna all'indice

Formazione specifica rischio alto

DURATA
12 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 12 ore

OBIETTIVI

Il modulo specifico per i lavoratori esposti a rischi di livello alto (art. 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025), costruito sulle fasi operative e sulle attività critiche dell'azienda.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere pericoli ed esposizioni nelle diverse fasi di lavoro;
- ✓ interpretare procedure, segnaletica, etichette e dati di sicurezza;
- ✓ scegliere e utilizzare misure e DPI, gestendo in sicurezza aree, movimentazioni e interferenze;
- ✓ interrompere l'attività in condizioni non controllate e attivare l'emergenza.

CONTENUTI

- **Macchine, attrezzature ed energie pericolose.**
- **Lavori in quota, movimentazione e viabilità.**
- **Agenti chimici, cancerogeni, mutageni e atmosfere pericolose.**
- **Agenti fisici e biologici.**
- **DPI, procedure operative, attività critiche, incendio ed emergenze.**

MODALITÀ FORMATIVA

12 ore di aula in sei moduli da 2 ore. Il programma di ogni edizione è definito in base a settore ATECO, mansioni, attrezzature e valutazione dei rischi.

↑ Torna all'indice

Formazione per preposti

DURATA
12 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 12 ore

OBIETTIVI

Prepara il preposto a esercitare con consapevolezza le funzioni di sovrintendenza e vigilanza rafforzate dalla Legge 215/2021 (artt. 19 e 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025).

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere perimetro, obblighi e responsabilità del ruolo;
- ✓ pianificare e svolgere controlli coerenti con rischi e procedure;
- ✓ intervenire sulle inosservanze e interrompere l'attività quando necessario;
- ✓ comunicare istruzioni e correzioni al gruppo, verificandone la comprensione.

CONTENUTI

- **Individuazione, ruolo e responsabilità del preposto.**
- **Relazioni nel sistema di prevenzione:** datore di lavoro, dirigenti, RSPP, RLS e medico competente.
- **Sovrintendenza e vigilanza sulle attività.**
- **Intervento, interruzione e segnalazione.**
- **Appalti, interferenze, comunicazione e gestione del gruppo.**

MODALITÀ FORMATIVA

12 ore di aula in sei moduli da 2 ore, contestualizzate su organizzazione, lavoratori coordinati, DVR e presenza di imprese esterne.

↑ Torna all'indice

Formazione per attività in ambienti sospetti di inquinamento o confinati

DURATA
12 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula in presenza 4 ore · **Pratica in presenza** 8 ore

OBIETTIVI

La formazione obbligatoria per chi opera in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (artt. 66 e 121 D.Lgs. 81/2008, D.P.R. 177/2011 e Accordo Stato-Regioni 2025), dove un errore può avere conseguenze gravissime.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere un ambiente confinato o sospetto di inquinamento e i suoi pericoli;
- ✓ interpretare valutazione dei rischi, permesso di lavoro e procedura operativa;
- ✓ utilizzare correttamente strumenti di misura, DPI e sistemi di accesso e recupero;
- ✓ rispettare ruoli e comunicazioni e gestire l'emergenza senza iniziative non autorizzate.

CONTENUTI

- **Quadro giuridico-tecnico e identificazione dei pericoli.**
- **Preparazione dell'intervento:** controlli preliminari e monitoraggio dell'atmosfera.
- **Strumenti, DPI, APVR e sistemi di accesso.**
- **Procedure operative e ruoli della squadra.**
- **Emergenza e recupero:** esercitazioni in scenari simulati.

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula e 8 ore di pratica in presenza, con esercitazioni su strumenti, DPI e sistemi di accesso e recupero in scenari simulati.

↑ Torna all'indice

Formazione per addetti alla conduzione di PLE con e senza stabilizzatori

DURATA
10 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula in presenza 4 ore · **Pratica in presenza** 6 ore

OBIETTIVI

Corso teorico-pratico per l'abilitazione alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili con e senza stabilizzatori (art. 73, comma 5, D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025).

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere tipologie, componenti, comandi e dispositivi di sicurezza delle PLE;
- ✓ eseguire i controlli pre-utilizzo e valutare terreno, percorso e interferenze;
- ✓ posizionare, stabilizzare e manovrare la macchina in quota in sicurezza;
- ✓ applicare le procedure di discesa e recupero in emergenza.

CONTENUTI

- **Normativa, responsabilità e categorie di PLE.**
- **Componenti, dispositivi di sicurezza e controlli.**
- **Valutazione dell'area di lavoro e DPI anticaduta.**
- **Esercitazioni di posizionamento, stabilizzazione e manovra.**
- **Messa a riposo, parcheggio e manovre di emergenza.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula e 6 ore di pratica in presenza su PLE con e senza stabilizzatori, in area attrezzata.

↑ Torna all'indice

Formazione per addetti alla conduzione di carrelli industriali semoventi con conducente a bordo

DURATA
12 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula in presenza 8 ore · **Pratica in presenza** 4 ore

OBIETTIVI

Corso teorico-pratico per l'abilitazione alla conduzione di carrelli industriali semoventi con conducente a bordo (art. 73, comma 5, D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025).

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere caratteristiche, componenti e dispositivi del carrello;
- ✓ interpretare targhe e diagrammi di portata, valutando stabilità e carico;
- ✓ condurre il mezzo a vuoto e a carico, prelevando e depositando materiali in sicurezza;
- ✓ gestire parcheggio, anomalie ed emergenze.

CONTENUTI

- **Normativa e responsabilità dell'operatore.**
- **Tipologie, componenti e sistemi di sicurezza.**
- **Stabilità, baricentro e diagrammi di portata.**
- **Controlli pre-utilizzo e manutenzione di base.**
- **Prove pratiche di guida, movimentazione e parcheggio.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula e 4 ore di pratica in presenza, con prove di guida e movimentazione dei carichi.

↑ Torna all'indice

Aggiornamento della formazione dei lavoratori

DURATA
6 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 6 ore

OBIETTIVI

L'aggiornamento quinquennale obbligatorio dei lavoratori (art. 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025): non una ripetizione, ma un aggiornamento su norme, rischi e procedure che cambiano.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere i cambiamenti normativi, tecnici e organizzativi rilevanti;
- ✓ individuare rischi nuovi o modificati e le misure aggiornate;
- ✓ applicare correttamente procedure, istruzioni e protezioni;
- ✓ attivare i canali di segnalazione ed emergenza, imparando dagli eventi.

CONTENUTI

- **Evoluzioni normative e organizzazione della prevenzione.**
- **Rischi nuovi o modificati e misure aggiornate.**
- **Procedure operative e controlli consentiti.**
- **Analisi di infortuni e mancati infortuni.**
- **Comunicazione, segnalazione ed emergenza.**

MODALITÀ FORMATIVA

6 ore di aula in tre moduli da 2 ore, con analisi di casi ed eventi reali per tradurre le novità in comportamenti corretti.

↑ Torna all'indice

Aggiornamento della formazione dei preposti

DURATA
6 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 6 ore

OBIETTIVI

L'aggiornamento biennale obbligatorio dei preposti (artt. 19 e 37 D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025), focalizzato sui cambiamenti che incidono su vigilanza e sovrintendenza.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ riconoscere i cambiamenti che incidono sul ruolo;
- ✓ aggiornare i controlli in funzione di rischi e procedure;
- ✓ intervenire sulle inosservanze e interrompere l'attività nei casi previsti;
- ✓ redigere segnalazioni complete e vigilare su appalti e interferenze.

CONTENUTI

- **Evoluzioni normative, organizzative e del ruolo.**
- **Nuovi rischi e aggiornamento della vigilanza.**
- **Intervento, interruzione e segnalazione.**
- **Appalti e interferenze.**
- **Comunicazione efficace con i collaboratori.**

MODALITÀ FORMATIVA

6 ore di aula in tre moduli da 2 ore, con casi pratici sulle situazioni che il preposto affronta ogni giorno.

↑ Torna all'indice

Aggiornamento per attività in ambienti sospetti di inquinamento o confinati

DURATA
4 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Pratica in presenza 4 ore

OBIETTIVI

L'aggiornamento quinquennale per lavoratori, datori di lavoro e autonomi che operano in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (D.Lgs. 81/2008, D.P.R. 177/2011 e Accordo Stato-Regioni 2025), interamente dedicato alla pratica.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ verificare le condizioni preliminari e riconoscere quelle che impediscono l'accesso;
- ✓ utilizzare strumenti di monitoraggio, DPI, APVR e sistemi di recupero;
- ✓ rispettare ruoli, comunicazioni e sequenze operative;
- ✓ attivare l'emergenza ed eseguire il recupero previsto.

CONTENUTI

- **Controlli preliminari e monitoraggio dell'atmosfera.**
- **Accesso e permanenza in sicurezza.**
- **Gestione delle anomalie e procedura di uscita.**
- **Emergenza e recupero.**
- **Simulazioni in scenari realistici.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di pratica in presenza, in due moduli da 2 ore, con esercitazioni su attrezzature e scenari simulati.

↑ Torna all'indice

Aggiornamento per addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo

DURATA
4 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Pratica in presenza 4 ore

OBIETTIVI

L'aggiornamento quinquennale dell'abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo (art. 73, comma 5, D.Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 2025), riferito alle tipologie indicate nell'attestato.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ eseguire i controlli e riconoscere le anomalie;
- ✓ interpretare targhe e diagrammi di portata, valutando carico e stabilità;
- ✓ condurre il carrello e movimentare materiali in sicurezza;
- ✓ applicare le procedure previste in caso di guasto o emergenza.

CONTENUTI

- **Controlli pre-utilizzo e preparazione operativa.**
- **Stabilità, portata e condizioni del carico.**
- **Guida a vuoto e a carico.**
- **Uso di braccio telescopico e stabilizzatori, quando presenti.**
- **Parcheggio, messa fuori servizio ed emergenze.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di pratica in presenza, con prove di guida e movimentazione sulle tipologie di carrello indicate nell'attestato del partecipante.

↑ Torna all'indice

Percezione del rischio: definire e pianificare gli interventi di prevenzione in azienda

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Per trasformare la valutazione dei rischi in interventi concreti: il corso insegna a riconoscere per tempo i pericoli e a pianificare misure tecniche, organizzative e procedurali che riducono davvero gli infortuni.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare i rischi specifici legati alla natura dell'attività lavorativa;
- ✓ progettare misure di prevenzione e protezione tecniche, organizzative e procedurali;
- ✓ pianificare interventi di sicurezza a breve, medio e lungo termine;
- ✓ monitorare l'adozione delle misure e definire programmi di miglioramento.

CONTENUTI

- **Analisi dei processi:** mappatura di attività, flussi di lavoro e postazioni.
- **Sorgenti di pericolo:** rischi meccanici, chimici, biologici, ergonomici e psicosociali.
- **Criteri di priorità:** gravità e probabilità.
- **Percezione del rischio e comportamenti sicuri.**
- **Piano degli interventi e monitoraggio delle misure.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una procedura di sicurezza costruita per la propria azienda.

↑ Torna all'indice

Prevenzione dei rischi: progettare la sicurezza nei luoghi di lavoro

DURATA
32 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 24 ore

OBIETTIVI

Per fare della sicurezza una leva di efficienza e non un obbligo burocratico: meno infortuni e costi occulti, minor rischio di sanzioni, processi più fluidi e un clima aziendale migliore.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ individuare e valutare i rischi specifici delle diverse attività lavorative;
- ✓ scegliere le misure di prevenzione e protezione più adeguate per ciascun rischio;
- ✓ pianificare gli interventi con risorse, responsabili e cronoprogramma;
- ✓ monitorare l'attuazione delle misure attraverso un sistema di reportistica.

CONTENUTI

- **Quadro normativo:** D.Lgs. 81/2008, ruoli e responsabilità delle figure della sicurezza.
- **Valutazione dei rischi per categoria.**
- **Misure tecniche, organizzative e procedurali.**
- **Pianificazione degli interventi e cronoprogramma.**
- **Reporting e miglioramento continuo.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 24 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano di prevenzione con misure, responsabilità e tempi.

↑ Torna all'indice

AREA 02

Contabilità e finanza

Budget, controllo di gestione, contabilità e bilancio: i numeri dell'impresa al servizio delle decisioni.

8 corsi

↑ Torna all'indice

Pianificazione finanziaria, budgeting e forecasting

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Per trasformare il budget da adempimento contabile a strumento di governo: obiettivi misurabili, previsioni aggiornate in corso d'anno e scostamenti intercettati prima che diventino problemi.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ costruire budget operativi e consolidarli nel budget economico aziendale;
- ✓ collegare previsioni economiche, fabbisogni finanziari, investimenti e flussi di cassa;
- ✓ elaborare scenari what-if e rolling forecast;
- ✓ analizzare gli scostamenti e definire azioni correttive con KPI e soglie.

CONTENUTI

- **Processo di budgeting:** calendario, flussi informativi e responsabilità.
- **Driver di ricavo e di costo.**
- **Budget operativi, economico e finanziario.**
- **Scenari what-if e rolling forecast.**
- **Analisi degli scostamenti e valutazione della performance.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un sistema di budget e forecast completo, costruito su dati aziendali.

↑ Torna all'indice

Controllo di gestione data-driven: KPI, scostamenti e reporting direzionale

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Per avere numeri affidabili e tempestivi su cui decidere: il corso rende il controllo di gestione uno strumento operativo, dalla qualità dei dati fino al report per la direzione.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare fonti, flussi e responsabilità dei dati, applicando regole di validazione;
- ✓ selezionare KPI economici, finanziari e operativi coerenti con gli obiettivi;
- ✓ misurare gli scostamenti distinguendo effetti di prezzo, volume, efficienza e mix;
- ✓ costruire dashboard e report direzionali con azioni correttive.

CONTENUTI

- **Qualità e organizzazione dei dati.**
- **Dizionario dei KPI.**
- **Analisi multidimensionale degli scostamenti.**
- **Dashboard e reporting per destinatario.**
- **Azioni di miglioramento e follow-up.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** matrice dati-responsabilità, dizionario dei KPI, dashboard, report direzionale e piano correttivo.

↑ Torna all'indice

Finance per non-finance manager

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Per i manager di vendite, operations, acquisti, HR e progetti che prendono decisioni con impatto economico: capire i numeri dell'impresa e dialogare alla pari con la funzione finanza.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ leggere il legame tra conto economico, stato patrimoniale e rendiconto finanziario;
- ✓ distinguere redditività, solidità e liquidità e interpretare i principali indicatori;
- ✓ valutare l'effetto di scelte su prezzi, volumi, scorte, tempi di incasso e investimenti;
- ✓ tradurre l'analisi in un report manageriale chiaro.

CONTENUTI

- **I tre prospetti di bilancio e le loro relazioni.**
- **Margine di contribuzione, EBITDA, capitale circolante e posizione finanziaria netta.**
- **Indicatori economico-finanziari.**
- **Variabili esterne:** tassi, inflazione, cambi e costo del capitale.
- **Decisioni operative:** make or buy, assunzioni e investimenti.

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un report manageriale su una decisione reale del proprio ambito.

↑ Torna all'indice

Organizzazione e coordinamento dei processi amministrativo-contabili

DURATA
32 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 6 ore · **Action learning** 26 ore

OBIETTIVI

Processi amministrativi chiari, tracciabili ed efficienti: meno errori, ritardi e duplicazioni, più controllo sulle scadenze e un raccordo fluido con le altre funzioni.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare i cicli amministrativo-contabili con rischi e punti di controllo;
- ✓ definire ruoli, deleghe, livelli autorizzativi e scadenziari;
- ✓ formalizzare procedure, istruzioni e checklist;
- ✓ monitorare tempi e qualità con KPI e proporre semplificazioni.

CONTENUTI

- **Mappatura dei cicli e dei punti di controllo.**
- **Ruoli, responsabilità e livelli autorizzativi.**
- **Calendari, scadenziari e carichi di lavoro.**
- **Procedure, flussi documentali e archiviazione.**
- **Livelli di servizio con le altre funzioni e KPI di processo.**

MODALITÀ FORMATIVA

6 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 26 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** la riprogettazione di un processo amministrativo reale.

↑ Torna all'indice

Bilancio d’esercizio: principi, procedure e conformità normativa

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Per chiudere il bilancio con metodo: procedure uniformi, criteri motivati e controlli documentati riducono errori, ritardi e rischi di non conformità.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ individuare fonti normative e principi contabili applicabili;
- ✓ pianificare la chiusura con calendario, responsabilità e regole;
- ✓ applicare criteri di valutazione e scritture di assestamento motivate;
- ✓ redigere prospetti e nota integrativa verificandone la conformità.

CONTENUTI

- **Quadro civilistico e principi contabili.**
- **Pianificazione della chiusura e validazione dei dati.**
- **Assestamenti e valutazione delle poste.**
- **Prospetti di bilancio e informativa.**
- **Controlli, riconciliazioni e compliance review.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier di chiusura con mapping contabile, riconciliazioni, prospetti e matrice di conformità.

↑ Torna all’indice

Controllo di gestione, KPI e reporting direzionale

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Per progettare, o rifondare, un sistema di controllo di gestione coerente con strategia e organizzazione, capace di dire quanto rendono davvero prodotti, clienti e commesse.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire centri di responsabilità e oggetti di controllo;
- ✓ progettare la contabilità analitica e il modello di costing più adatto;
- ✓ costruire un sistema di KPI selettivo e collegato agli obiettivi;
- ✓ organizzare flussi informativi e reporting direzionale.

CONTENUTI

- **Architettura del controllo di gestione.**
- **Contabilità analitica e centri di costo.**
- **Direct costing, full costing e activity-based costing.**
- **KPI e qualità dei dati.**
- **Reporting direzionale e miglioramento.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un prototipo di sistema di controllo, dal conto economico gestionale alla dashboard.

↑ Torna all'indice

Contabilità generale e analitica: dalle registrazioni al bilancio

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Il percorso completo dal documento al bilancio di verifica, integrando contabilità generale e analitica per produrre informazioni corrette, tempestive e utili al controllo.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare i documenti e applicare la partita doppia secondo regole uniformi;
- ✓ rilevare i cicli attivo, passivo, finanziario, del personale e dei cespiti;
- ✓ eseguire controlli e riconciliazioni;
- ✓ collegare i dati contabili a centri e commesse e gestire assestamenti e chiusura.

CONTENUTI

- **Principi, piano dei conti e causali.**
- **Rilevazione dei cicli aziendali.**
- **Controlli e riconciliazioni.**
- **Contabilità analitica:** imputazioni e ribaltamenti.
- **Assestamenti, chiusura e raccordo con il bilancio.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un ciclo contabile completo fino al bilancio di verifica e al prospetto gestionale.

↑ Torna all'indice

Contabilità generale e analitica: registrazioni, controlli e chiusure

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

La versione operativa e compatta per chi gestisce ogni giorno registrazioni e chiusure periodiche: accuratezza e tracciabilità per evitare errori di imputazione e disallineamenti.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare i documenti contabili e individuare il momento di rilevazione;
- ✓ applicare la partita doppia alle operazioni ricorrenti;
- ✓ eseguire quadrature e riconciliazioni con partitari e banche;
- ✓ registrare le scritture di integrazione, rettifica, ammortamento e assestamento.

CONTENUTI

- **Partita doppia, piano dei conti e causali.**
- **Cicli attivo, passivo e finanziario.**
- **Controlli formali e sostanziali.**
- **Imputazione per centro e commessa.**
- **Scritture di chiusura e bilancio di verifica.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** registrazioni, controlli e chiusure completi su un set di documenti realistici.

↑ Torna all'indice

AREA 03

Gestione aziendale e amministrazione

Persone, organizzazione, welfare, compliance e acquisti: gli strumenti per gestire l'impresa con metodo.

12 corsi

↑ Torna all'indice

Gestione delle Risorse Umane

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Per trasformare la gestione del personale in un sistema di politiche HR coerenti con strategia e mercato del lavoro, fondate su dati e criteri espliciti.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare la workforce e individuare le priorità HR;
- ✓ definire politiche di acquisizione, retribuzione, retention e sviluppo;
- ✓ gestire le relazioni industriali e la contrattazione;
- ✓ monitorare l'attuazione con KPI di organico, costo, turnover ed engagement.

CONTENUTI

- **Strategia d'impresa e strategia HR.**
- **Pianificazione e segmentazione della workforce.**
- **Politiche retributive, retention, welfare e inclusione.**
- **Relazioni sindacali e contrattazione collettiva.**
- **Governance HR, KPI e trattamento dei dati.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier con diagnosi della workforce, politiche HR, piano delle relazioni sindacali e dashboard.

↑ Torna all'indice

HR Assessment & Talent Development: Analisi dei Fabbisogni e Valutazione del Potenziale

DURATA
16 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 16 ore

OBIETTIVI

Per decidere formazione e sviluppo su valutazioni attendibili e comparabili, non su impressioni: competenze, performance, gap e potenziale delle persone.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare i ruoli e definire modelli di competenza con indicatori osservabili;
- ✓ progettare e applicare strumenti di assessment di performance e potenziale;
- ✓ riconoscere e ridurre i bias valutativi;
- ✓ trasformare la gap analysis in fabbisogni formativi e di sviluppo.

CONTENUTI

- **Analisi dei ruoli e profili di competenza.**
- **Strumenti di assessment e metodi multi-source.**
- **Valutazione di performance e potenziale.**
- **Bias, equità e protezione dei dati.**
- **Gap analysis e restituzione.**

MODALITÀ FORMATIVA

16 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier di assessment completo, dal profilo di ruolo alla proposta di sviluppo.

↑ Torna all'indice

Diagnosi organizzativa e progettazione dello sviluppo aziendale

DURATA
32 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 6 ore · **Action learning** 26 ore

OBIETTIVI

Per riorganizzare partendo da una diagnosi solida, non dai sintomi: strutture, ruoli e processi ripensati per sostenere strategia, tecnologie e competenze in evoluzione.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ impostare e condurre una diagnosi organizzativa con dati quantitativi e qualitativi;
- ✓ individuare cause, gap e priorità di intervento;
- ✓ progettare l'assetto organizzativo obiettivo valutandone gli impatti;
- ✓ definire una roadmap di sviluppo con KPI.

CONTENUTI

- **Strategia, struttura e processi.**
- **Process mapping, job design e matrici RACI.**
- **Metodi di diagnosi:** interviste, questionari e focus group.
- **Alternative organizzative e impact assessment.**
- **Roadmap e indicatori.**

MODALITÀ FORMATIVA

6 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 26 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un progetto di sviluppo organizzativo, dal piano diagnostico alla roadmap.

↑ Torna all'indice

Recruiting, assessment e selezione del personale

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

Selezionare meglio e più velocemente: un processo strutturato, equo e basato su evidenze per trovare i profili giusti in un mercato del lavoro difficile.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ tradurre la posizione in requisiti e criteri osservabili;
- ✓ progettare screening, prove e colloqui strutturati e comparabili;
- ✓ valutare i candidati con matrici e scale, riducendo i bias;
- ✓ curare candidate experience, comunicazione degli esiti e KPI della selezione.

CONTENUTI

- **Analisi della posizione e job profile.**
- **Screening curriculare e matrici di valutazione.**
- **Colloquio strutturato e comportamentale.**
- **Pari opportunità, non discriminazione e privacy.**
- **Candidate experience e indicatori della selezione.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un kit di selezione pronto all'uso per una posizione aziendale.

↑ Torna all'indice

Amministrazione del personale, adempimenti e payroll

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Per gestire paghe e adempimenti senza errori né scadenze mancate: procedure aggiornate, responsabilità chiare e controlli documentati lungo tutto il ciclo.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ configurare anagrafiche, flussi e procedure dell'amministrazione del personale;
- ✓ gestire eventi del rapporto di lavoro, presenze e variabili retributive;
- ✓ controllare il payroll e riconciliarlo con contabilità e tesoreria;
- ✓ presidiare il calendario degli adempimenti e il budget del costo del lavoro.

CONTENUTI

- **Fonti normative e contrattuali.**
- **Eventi del rapporto e comunicazioni obbligatorie.**
- **Presenze, assenze e variabili retributive.**
- **Payroll, controlli e riconciliazioni.**
- **Costo del lavoro, scadenze e archiviazione.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** procedura, calendario degli adempimenti, checklist e prospetto di controllo del payroll.

↑ Torna all'indice

Analisi dei bisogni e progettazione del piano di welfare aziendale

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 20 ore

OBIETTIVI

Un welfare che funziona parte dai bisogni reali dei dipendenti: il corso insegna a rilevarli con metodo e a tradurli in un piano mirato e sostenibile.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ progettare e condurre la rilevazione dei bisogni con strumenti quantitativi e qualitativi;
- ✓ segmentare la popolazione aziendale e confrontare domanda e offerta di welfare;
- ✓ definire priorità con criteri di equità, accessibilità e sostenibilità;
- ✓ elaborare proposte con costi e indicatori.

CONTENUTI

- **Welfare aziendale:** quadro normativo e fiscale.
- **Metodi di rilevazione:** questionari, interviste e focus group.
- **Segmentazione e profili di bisogno.**
- **Gap tra domanda e offerta.**
- **Priorità, costi e proposte.**

MODALITÀ FORMATIVA

20 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un rapporto dei fabbisogni con matrice bisogni-benefit e schede delle proposte.

↑ Torna all'indice

Welfare, people management e valutazione dei risultati

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

Per sapere se il piano di welfare produce risultati: oltre il numero di adesioni, misurare copertura, utilizzo, soddisfazione ed efficacia, coinvolgendo i people manager.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ costruire il modello logico obiettivi-misure-risultati;
- ✓ definire KPI con formule, target e soglie;
- ✓ raccogliere, validare e analizzare i dati per gruppi di popolazione;
- ✓ comunicare i risultati con dashboard e proposte di miglioramento.

CONTENUTI

- **Modello logico del piano di welfare.**
- **KPI di copertura, utilizzo, qualità e costo.**
- **Fonti dati, survey e feedback.**
- **People analytics e segmentazione.**
- **Dashboard e miglioramento continuo.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** dizionario dei KPI, dashboard e rapporto di efficacia del piano.

↑ Torna all'indice

Compliance, ESG e reporting. Compliance legale, contrattualistica e gestione dei rischi d'impresa

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Per conoscere e governare gli obblighi legali dell'impresa e i rischi nascosti nei contratti, prima che diventino contenziosi o sanzioni.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare gli obblighi applicabili e collegarli a processi e responsabilità;
- ✓ valutare il rischio legale e l'efficacia dei controlli esistenti;
- ✓ presidiare il ciclo di vita dei contratti e le clausole critiche;
- ✓ definire piani di trattamento, scadenziari e KPI.

CONTENUTI

- **Fonti degli obblighi e compliance register.**
- **Governance, deleghe e procure.**
- **Ciclo di vita del contratto e clausole chiave.**
- **Legal risk register e control matrix.**
- **Piano di trattamento e monitoraggio.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** compliance register, inventario contrattuale, legal risk register e piano di trattamento.

↑ Torna all'indice

Reporting ESG e redazione del bilancio di sostenibilità

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Per redigere un bilancio di sostenibilità credibile e verificabile, in linea con standard e normativa: dalla doppia materialità ai dati, fino al testo finale.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ impostare governance e piano di rendicontazione;
- ✓ condurre l'analisi di doppia materialità;
- ✓ organizzare datapoint, fonti, data owner e controlli;
- ✓ redigere le sezioni ambientali, sociali e di governance.

CONTENUTI

- **Quadro normativo e standard di rendicontazione.**
- **Stakeholder engagement e doppia materialità.**
- **Perimetro e catena del valore.**
- **Dati, KPI e dizionario dei dati.**
- **Redazione, revisione e miglioramento.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier con matrice di materialità, indice, schede KPI e bozze delle sezioni ESG.

↑ Torna all'indice

Progettazione e monitoraggio dei sistemi informativi di CdG

DURATA
32 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 28 ore

OBIETTIVI

Per rendere chi lavora con i numeri autonomo nella gestione dei dati e della reportistica, valorizzando strumenti già presenti in azienda come Excel collegato all'ERP.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare i dati dell'ERP e degli altri applicativi aziendali;
- ✓ importare, pulire e modellare i dati con Power Query ed Excel;
- ✓ impostare controlli e quadrature automatici che abbattono gli errori manuali;
- ✓ produrre report periodici e analizzare in autonomia gli scostamenti.

CONTENUTI

- **Architettura dei dati e connessione all'ERP.**
- **Logica dei database:** tabelle, chiavi e relazioni.
- **Estrazioni statiche e connessioni dinamiche.**
- **Power Query e modellazione dei dati.**
- **Controlli automatici, reporting e cultura del dato.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 28 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un sistema di reporting su dati ERP, pronto a evolvere verso piattaforme più strutturate.

↑ Torna all'indice

Gestione bandi, gare e forniture

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Per partecipare alle gare pubbliche senza rischi di esclusione per vizi di forma e, sul fronte acquisti, gestire i fornitori con processi trasparenti che prevengono i contenziosi.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare bandi e disciplinari e predisporre offerte formalmente corrette;
- ✓ scegliere la procedura adatta e definire requisiti, base d'asta e criteri di aggiudicazione;
- ✓ redigere atti di gara, disciplinari e capitolati;
- ✓ valutare la regolarità delle offerte e gestire i lavori della commissione.

CONTENUTI

- **Ciclo di vita dei contratti pubblici e privati.**
- **Tipologie di procedura e adempimenti preliminari.**
- **Bando, disciplinare e capitolato speciale.**
- **Criteri di aggiudicazione, pubblicità e trasparenza.**
- **Valutazione delle offerte, commissione e conflitti di interesse.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** documentazione di gara completa, applicata a casi aziendali.

↑ Torna all'indice

Change management: gestione del cambiamento e sviluppo organizzativo

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Per chi deve guidare una riorganizzazione e ha bisogno degli strumenti per attuarla: ridurre le resistenze e accompagnare persone e processi dal modello attuale a quello pianificato.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare l'assetto attuale e il divario rispetto al modello obiettivo;
- ✓ mappare stakeholder, cultura e livello di coinvolgimento;
- ✓ progettare piani di comunicazione e di reskilling;
- ✓ monitorare la transizione con indicatori e gestire le resistenze.

CONTENUTI

- **Analisi As-Is e To-Be.**
- **Stakeholder, cultura e prontezza al cambiamento.**
- **Piano di transizione e reskilling.**
- **Comunicazione e gestione delle resistenze.**
- **Monitoraggio con criteri e indicatori.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano di change management applicato a un caso aziendale.

↑ Torna all'indice

AREA 04

Marketing e vendite

Mercati, clienti, canali e comunicazione: competenze per crescere e vendere meglio.

12 corsi

↑ Torna all’indice

Analisi di mercato, segmentazione e marketing strategico

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Per decidere dove competere e con quale proposta: analisi del mercato, segmentazione e posizionamento come base di ogni scelta commerciale.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ raccogliere e valutare le fonti informative sul mercato;
- ✓ analizzare domanda, macroambiente e concorrenza;
- ✓ segmentare la clientela e valutare l'attrattività dei segmenti;
- ✓ definire proposta di valore, posizionamento e roadmap con KPI.

CONTENUTI

- **Fonti primarie e secondarie, ricerche desk e field.**
- **Dimensione, crescita e trend del mercato.**
- **Analisi PESTEL, forze competitive e benchmarking.**
- **Segmentazione e mappe di posizionamento.**
- **Proposta di valore e scelte strategiche.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier di marketing strategico, dall'analisi delle fonti alla roadmap.

↑ Torna all'indice

Progettazione e Realizzazione di Indagini di Mercato

DURATA
16 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 16 ore

OBIETTIVI

Per ottenere informazioni affidabili su clienti e mercati: progettare un'indagine che risponda davvero alla domanda decisionale dell'azienda.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ tradurre un problema decisionale in obiettivi e quesiti di ricerca;
- ✓ scegliere tra metodi qualitativi e quantitativi;
- ✓ definire campione, variabili e strumenti di rilevazione;
- ✓ prevenire bias ed errori e pianificare l'analisi dei dati.

CONTENUTI

- **Research brief, obiettivi e ipotesi.**
- **Metodi qualitativi e quantitativi.**
- **Campionamento e rappresentatività.**
- **Questionari, interviste e osservazione.**
- **Validità, attendibilità e piano di analisi.**

MODALITÀ FORMATIVA

16 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un progetto di indagine pronto da realizzare.

↑ Torna all'indice

Costruire il Piano di Marketing: Strumenti, Prezzo, Canali e Comunicazione

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Dalla strategia all'azione: un piano di marketing concreto, con scelte di prodotto, prezzo, canali e comunicazione, budget e KPI.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire target, posizionamento e proposta di valore;
- ✓ impostare il pricing su costi, margini e disponibilità a pagare;
- ✓ progettare la strategia di canale e l'esperienza omnicanale;
- ✓ pianificare comunicazione, budget, tempi e indicatori.

CONTENUTI

- **Marketing mix, brand e portafoglio d'offerta.**
- **Metodi di pricing e punto di pareggio.**
- **Canali diretti, intermediati e digitali.**
- **Obiettivi, messaggi e media mix.**
- **Budget, cronoprogramma e KPI.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano di marketing completo, con budget e dashboard dei KPI.

↑ Torna all'indice

Strategic Marketing Lab: target, valore e posizionamento

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 20 ore

OBIETTIVI

Scegliere con metodo i segmenti su cui puntare e il posizionamento che rende l'offerta riconoscibile e preferibile.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ valutare i segmenti per dimensione, crescita, marginalità e rischio;
- ✓ costruire una matrice multicriterio ponderata;
- ✓ definire la proposta di valore e gli elementi distintivi;
- ✓ formalizzare il posizionamento in un brief strategico.

CONTENUTI

- **Segmentazione della domanda.**
- **Indici di attrattività e sistemi di scoring.**
- **Strategie di copertura e targeting.**
- **Punti di parità e di differenziazione.**
- **Mappe percettive e KPI di mercato.**

MODALITÀ FORMATIVA

20 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** uno strategic target brief con matrice ponderata e mappa competitiva.

↑ Torna all'indice

Sales Management: coordinamento e performance della rete vendita

DURATA
32 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 32 ore

OBIETTIVI

Per coordinare la rete vendita e migliorarne i risultati: ruoli chiari, routine efficaci, un CRM affidabile e indicatori che guidano il coaching.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ organizzare ruoli, responsabilità e routine della rete;
- ✓ gestire pipeline e trattative con leve negoziali e soglie autorizzative;
- ✓ garantire la qualità dei dati nel CRM;
- ✓ monitorare la performance con KPI e piani di miglioramento.

CONTENUTI

- **Modelli organizzativi della rete vendita.**
- **Pipeline commerciale e fasi della trattativa.**
- **Tecniche negoziali, BATNA e ZOPA.**
- **CRM e qualità dei dati commerciali.**
- **Dashboard, performance review e coaching.**

MODALITÀ FORMATIVA

32 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un sales playbook con dashboard e piano di miglioramento.

↑ Torna all'indice

E-commerce: progettazione, gestione e analisi delle performance

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Progettare, gestire e far crescere un canale e-commerce B2B, B2C o D2C, dalla vetrina al checkout fino all'analisi dei risultati.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire modello, requisiti e architettura del sito;
- ✓ progettare catalogo, schede prodotto e customer journey;
- ✓ gestire pagamenti, ordini, integrazioni e conformità normativa;
- ✓ analizzare funnel e KPI per migliorare le conversioni.

CONTENUTI

- **Modelli e-commerce e profili cliente.**
- **Architettura informativa, usabilità e accessibilità.**
- **Carrello, checkout, pagamenti e sicurezza.**
- **Ordini, resi, tutela del consumatore e privacy.**
- **Web analytics e funnel di conversione.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un e-commerce blueprint con piano dei test e dashboard.

↑ Torna all'indice

CRM, customer care e customer experience

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Ogni contatto con il cliente è un'occasione: un servizio clienti organizzato, misurato e supportato dal CRM trasforma richieste e reclami in fidelizzazione.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare customer journey e touchpoint;
- ✓ progettare la gestione delle richieste con priorità, escalation e SLA;
- ✓ definire i requisiti del CRM e della knowledge base;
- ✓ misurare la customer experience e gestire i reclami.

CONTENUTI

- **Customer journey e service blueprint.**
- **Classificazione, routing ed escalation.**
- **Livelli di servizio e tempi di risposta.**
- **Sistemi CRM e ticketing.**
- **Reclami, service recovery e voce del cliente.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un modello di servizio clienti con workflow, SLA, specifiche CRM e dashboard.

↑ Torna all'indice

Progettazione e gestione delle campagne pubblicitarie

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Dall'insight al brief creativo: campagne con messaggi chiari, canali coerenti e obiettivi misurabili.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire target, insight e obiettivi di comunicazione;
- ✓ costruire copy strategy e gerarchia dei messaggi;
- ✓ scegliere canali e formati più efficaci;
- ✓ redigere brief per agenzie e fornitori e valutare le proposte creative.

CONTENUTI

- **Target, insight e customer journey.**
- **Proposta di valore, promessa e reason why.**
- **Creative strategy e copy strategy.**
- **Canali, formati e vincoli.**
- **Marketing brief, creative brief e pre-test.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** marketing brief e creative brief pronti per l'agenzia, con griglia di valutazione.

↑ Torna all'indice

Market intelligence e posizionamento competitivo

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Conoscere mercato e concorrenti meglio di loro: un sistema di market intelligence per anticipare i cambiamenti e scegliere il posizionamento.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire il fabbisogno informativo e valutare l'attendibilità delle fonti;
- ✓ analizzare domanda, settore, filiera e macroambiente;
- ✓ mappare i concorrenti e i loro modelli di business;
- ✓ costruire scenari e indirizzi strategici con KPI.

CONTENUTI

- **Sistema di market intelligence e fonti.**
- **Market assessment e analisi PESTEL.**
- **Forze competitive, barriere e prodotti sostitutivi.**
- **Benchmarking e gruppi strategici.**
- **Posizionamento e scenari.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier di market intelligence con mappa di posizionamento e scenari.

↑ Torna all'indice

Digital marketing

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Una presenza digitale coerente e misurabile: dalla strategia ai contenuti, scegliendo i canali giusti per il proprio pubblico.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ realizzare un digital audit e definire le buyer persona;
- ✓ selezionare i canali owned, earned e paid più efficaci;
- ✓ costruire identità, messaggi e piano editoriale;
- ✓ misurare i risultati e ottimizzare le attività.

CONTENUTI

- **Pubblici digitali e customer journey.**
- **Sito, motori di ricerca, social, video ed e-mail.**
- **Identità di marca e tone of voice.**
- **Content strategy e piano editoriale.**
- **Analytics e KPI.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una strategia digitale con piano editoriale e cruscotto dei KPI.

↑ Torna all'indice

Comunicazione della sostenibilità: strategie, stakeholder e prevenzione del greenwashing

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

Comunicare i risultati di sostenibilità in modo credibile e verificabile, evitando il greenwashing e i rischi legali e reputazionali che comporta.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare stakeholder e bisogni informativi;
- ✓ organizzare governance e flussi di approvazione dei contenuti;
- ✓ formulare claim ambientali accurati, supportati da evidenze;
- ✓ pianificare la comunicazione interna ed esterna con KPI.

CONTENUTI

- **Stakeholder e matrici influenza-interesse.**
- **Comitato interfunzionale e responsabilità.**
- **Greenwashing e claim ambientali.**
- **Registro delle evidenze e matrice dato-fonte-messaggio.**
- **Piano di comunicazione e riesame.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un sistema di comunicazione con registro delle evidenze e workflow autorizzativo.

↑ Torna all'indice

AI per il marketing, le vendite e la gestione dei clienti

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Applicare l'intelligenza artificiale lungo tutto il ciclo di vita del cliente: segmentazione, lead scoring, personalizzazione e assistenza più efficaci.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ individuare i casi d'uso dell'AI in marketing, vendite e customer care;
- ✓ valutare dati, integrazioni e requisiti necessari;
- ✓ stimare valore, fattibilità e rischi di ogni applicazione;
- ✓ progettare il processo futuro con supervisione umana e KPI.

CONTENUTI

- **Customer lifecycle, journey e touchpoint.**
- **Dati cliente e integrazione tra sistemi.**
- **Lead scoring, previsione, churn e next best action.**
- **Supporto ai contenuti e sentiment analysis.**
- **Privacy, consenso e supervisione umana.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un use-case canvas con prototipo di output e piano di sperimentazione.

↑ Torna all'indice

AREA 05

Qualità

Sistemi di gestione, rischi, progetti e operations: processi affidabili e miglioramento continuo.

13 corsi

↑ Torna all’indice

Pianificazione degli audit per il Sistema di Gestione della Parità di Genere UNI/PdR 125:2022

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Per pianificare e condurre audit efficaci sul sistema di gestione per la parità di genere secondo la UNI/PdR 125:2022, a supporto della certificazione.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare requisiti, aree di valutazione e KPI della UNI/PdR 125:2022;
- ✓ applicare le linee guida ISO 19011 alla pianificazione dell'audit;
- ✓ costruire programma, piano e strumenti di audit basati sul rischio;
- ✓ pianificare il follow-up dei rilievi.

CONTENUTI

- **UNI/PdR 125:2022 e sistema di certificazione.**
- **Principi e linee guida per l'audit.**
- **Analisi del contesto e risk based thinking.**
- **Programma, piano, campionamento e checklist.**
- **Rapporto di audit e follow-up.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** programma annuale, piano di audit, checklist e piano di follow-up.

↑ Torna all'indice

AREA QUALITÀ

Operational risk management: analisi, valutazione e mitigazione dei rischi

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Per riconoscere, valutare e ridurre i rischi operativi prima che interrompano processi e attività, con un sistema di controllo semplice da mantenere.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ costruire una tassonomia dei rischi collegata a processi e asset;
- ✓ valutare probabilità, impatto e rischio residuo;
- ✓ giudicare adeguatezza ed efficacia dei controlli;
- ✓ definire piani di mitigazione e indicatori KRI e KCI.

CONTENUTI

- **Contesto, perimetro e tassonomie di rischio.**
- **Risk register e matrici di valutazione.**
- **Controlli preventivi, rilevativi e correttivi.**
- **Bow-tie analysis.**
- **Piano di trattamento e Key Risk Indicator.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** risk register, piano di mitigazione e cruscotto KRI/KCI.

↑ Torna all'indice

Operations management e supply chain integrata

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Allineare produzione, fornitori e logistica alla strategia: costi, qualità, velocità e flessibilità in una supply chain integrata e resiliente.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ tradurre domanda e strategia in priorità operative;
- ✓ mappare processi end-to-end e value stream;
- ✓ valutare capacità, colli di bottiglia e alternative make or buy;
- ✓ pianificare livelli di servizio, scorte e gestione dei rischi di fornitura.

CONTENUTI

- **Strategia delle operations.**
- **Configurazione della supply chain.**
- **Capacità, saturazione e colli di bottiglia.**
- **Modelli push e pull, scorte e lead time.**
- **Rischi, resilienza e sostenibilità.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** supply chain map, modello di capacità, piano strategico e dashboard.

↑ Torna all'indice

AREA QUALITÀ

Risk Assessment d’impresa: indicatori, scenari e scostamenti

DURATA
32 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 28 ore

OBIETTIVI

Leggere in anticipo i segnali di rischio economico, finanziario e operativo dell’impresa, attraverso indicatori, scenari e stress test.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare il profilo economico, finanziario e patrimoniale;
- ✓ selezionare indicatori leading e lagging con benchmark e soglie;
- ✓ costruire una risk scorecard;
- ✓ simulare scenari e stress test e monitorare gli scostamenti.

CONTENUTI

- **Profilo economico-finanziario e capitale circolante.**
- **Rischio operativo, di credito, di mercato e di controparte.**
- **Fattori di contesto e analisi PESTEL.**
- **Indicatori, soglie e scoring.**
- **Scenari, stress test e cruscotto.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 28 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** risk scorecard, stress test, scenari e rapporto di valutazione.

↑ Torna all’indice

AREA QUALITÀ

Project management: pianificazione, risorse, KPI e chiusura dei progetti

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 6 ore · **Action learning** 34 ore

OBIETTIVI

Portare i progetti a termine nei tempi, nei costi e con la qualità attesi: metodo e strumenti per pianificare, guidare e chiudere ogni progetto.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire mandato, ambito, stakeholder e criteri di successo;
- ✓ scomporre il progetto in WBS e pianificarlo con reticolo e Gantt;
- ✓ stimare risorse, costi e rischi;
- ✓ monitorare l'avanzamento e gestire la chiusura.

CONTENUTI

- **Ciclo di vita e governance del progetto.**
- **Project charter e stakeholder.**
- **WBS, percorso critico e Gantt.**
- **Risorse, RACI, budget e rischi.**
- **Monitoraggio e chiusura.**

MODALITÀ FORMATIVA

6 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 34 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano di progetto completo, dal project charter al piano di chiusura.

↑ Torna all'indice

AREA QUALITÀ

Project Management Action Lab: KPI, avanzamento e ripianificazione

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Per chi gestisce progetti già avviati: misurare l'avanzamento reale, intercettare ritardi e sforamenti e ripianificare con i dati alla mano.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ impostare un piano di controllo con responsabilità e rilevazioni;
- ✓ misurare l'avanzamento fisico ed economico;
- ✓ analizzare gli scostamenti con l'Earned Value;
- ✓ elaborare previsioni a finire e proposte di riprogrammazione.

CONTENUTI

- **Baseline di ambito, tempi e costi.**
- **Misurazione dell'avanzamento.**
- **KPI di progetto, target e soglie.**
- **Earned Value Management.**
- **Status report e ripianificazione.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un sistema di project control con dashboard e status report.

↑ Torna all'indice

AREA QUALITÀ

Programmazione operativa della produzione: ordini, capacità e risorse

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Rispettare le date di consegna sfruttando al meglio impianti e persone: una programmazione realistica che tiene conto di capacità, materiali e vincoli.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ tradurre ordini e piani in fabbisogni di capacità;
- ✓ analizzare carichi, saturazione e colli di bottiglia;
- ✓ schedulare confrontando diverse regole di priorità;
- ✓ rilasciare gli ordini e riprogrammare in caso di imprevisti.

CONTENUTI

- **Piano principale, distinte base e cicli di lavoro.**
- **Capacità e carichi di lavoro.**
- **Vincoli, setup e tempi di attraversamento.**
- **Regole di schedulazione:** FIFO, EDD, SPT e Critical Ratio.
- **Gantt operativo e dispatch list.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una schedulazione completa con Gantt operativo e piano di rilascio.

↑ Torna all'indice

AREA QUALITÀ

Quality management, controllo qualità e miglioramento continuo

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Un sistema qualità che lavora per l'azienda e non il contrario: processi, controlli e miglioramento continuo secondo la UNI EN ISO 9001.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare processi e interazioni secondo l'approccio ISO 9001;
- ✓ valutare rischi e opportunità e fissare obiettivi e KPI;
- ✓ pianificare controlli, criteri di accettazione e gestione delle non conformità;
- ✓ impostare audit interni e piani di miglioramento.

CONTENUTI

- **Principi e requisiti della UNI EN ISO 9001.**
- **Approccio per processi e risk based thinking.**
- **Informazioni documentate.**
- **Controlli, campionamento e strumenti di misura.**
- **Non conformità, audit e miglioramento.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** mappa dei processi, piano dei controlli, programma di audit e piano di miglioramento.

↑ Torna all'indice

Ricerca e sviluppo: dall'ideazione al collaudo e alla brevettabilità

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Gestire l'innovazione con metodo: dall'idea al prototipo, dalla sperimentazione al collaudo, fino alla valutazione della brevettabilità.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire brief e requisiti di un progetto di ricerca;
- ✓ analizzare stato dell'arte e banche dati brevettuali;
- ✓ progettare piani sperimentali con il Design of Experiments;
- ✓ collaudare prototipi e valutare novità e brevettabilità.

CONTENUTI

- **Processo di R&S e livelli di maturità tecnologica.**
- **Stato dell'arte e proprietà industriale.**
- **Ipotesi, variabili e piano sperimentale.**
- **Prototipi, prove e criteri di accettazione.**
- **Brevettabilità e riservatezza.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier individuale di ricerca, prova, collaudo e brevettabilità.

↑ Torna all'indice

Sistema di gestione per la qualità ISO 9001: progettazione, attuazione e miglioramento

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Progettare, attuare e migliorare il sistema di gestione per la qualità ISO 9001, costruendolo sui processi reali dell'azienda.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare contesto, parti interessate e campo di applicazione;
- ✓ definire politica, obiettivi, processi e rischi;
- ✓ organizzare informazioni documentate, controlli operativi e fornitori;
- ✓ gestire non conformità, indicatori e audit interni.

CONTENUTI

- **Requisiti ISO 9001 e leadership.**
- **Processi, rischi e opportunità.**
- **Documentazione, competenze e consapevolezza.**
- **Controllo operativo, fornitori e tracciabilità.**
- **Non conformità, audit e miglioramento.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier di sistema con mappa dei processi, procedure, indicatori e programma di audit.

↑ Torna all'indice

AREA QUALITÀ

ISO 9001 Operational Lab: controlli, non conformità e azioni correttive

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Affiancamento 24 ore

OBIETTIVI

Per gestire bene le non conformità: dalla rilevazione all'analisi delle cause, fino ad azioni correttive che impediscono il ripetersi dei problemi.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ descrivere e classificare le non conformità di prodotto, processo e sistema;
- ✓ contenerne gli effetti con segregazione, rilavorazione o concessione;
- ✓ analizzare le cause con cinque perché e diagramma di Ishikawa;
- ✓ pianificare azioni correttive e verificarne l'efficacia.

CONTENUTI

- **Requisiti ISO 9001 sugli output non conformi.**
- **Evidenze, gravità e priorità.**
- **Contenimento e correzione.**
- **Analisi delle cause.**
- **Azioni correttive, chiusura e indicatori.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore di affiancamento in situazione di lavoro: il docente accompagna i partecipanti direttamente sui processi aziendali e costruisce con loro gli strumenti operativi. **Risultato del percorso:** una pratica completa di non conformità, dalla scheda alla verifica di efficacia.

↑ Torna all'indice

Gestione integrata del rischio d'impresa: dai KPI di scostamento alle azioni di mitigazione (ISO 9001, 14001, 45001)

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Un unico sistema per i rischi di qualità, ambiente e sicurezza: indicatori di scostamento e allerta precoce per intervenire prima che si verifichi il danno.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ applicare il risk-based thinking comune a ISO 9001, 14001 e 45001;
- ✓ costruire KPI di processo e soglie di early warning;
- ✓ utilizzare tecniche di risk assessment come FMEA e HAZOP;
- ✓ definire azioni di mitigazione e verificarne l'efficacia con audit integrati.

CONTENUTI

- **Framework del rischio:** ISO 31000 e struttura comune delle norme.
- **Contesto, stakeholder e propensione al rischio.**
- **KPI di processo ed early warning.**
- **FMEA/FMECA, HAZOP e procedure integrate.**
- **Azioni correttive, dashboard e audit integrato.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** KPI di monitoraggio, analisi dei rischi e piano di mitigazione integrato.

↑ Torna all'indice

AREA QUALITÀ

Definire KPI di impatto AI/VR per produttività, qualità e sicurezza

DURATA
16 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 12 ore

OBIETTIVI

Per sapere se gli investimenti in intelligenza artificiale e realtà virtuale stanno rendendo: metriche concrete di produttività, qualità e sicurezza.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ selezionare metriche quantitative e qualitative per progetti AI e VR;
- ✓ misurare ritorno sull'investimento ed efficienza operativa;
- ✓ valutare il miglioramento della qualità e la riduzione degli errori;
- ✓ monitorare l'impatto sulla sicurezza con dashboard dedicate.

CONTENUTI

- **Metriche tecniche e KPI di business.**
- **Produttività:** automazione, tempi, onboarding e time-to-market.
- **Qualità:** errori, scarti e soddisfazione dell'utente.
- **Sicurezza e rischi operativi.**
- **Dashboard di governance.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 12 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un set di KPI e una dashboard di monitoraggio per una soluzione AI o VR.

↑ Torna all'indice

AREA 06

Impatto ambientale

Sistemi di gestione ambientale, energia, economia circolare ed ESG: la sostenibilità come vantaggio competitivo.

12 corsi

↑ Torna all'indice

Sistemi di gestione ambientale e sensibilizzazione aziendale

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Governare gli impatti ambientali con un sistema strutturato e coinvolgere le persone: oltre il singolo adempimento, verso conformità e miglioramento continuo.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare contesto, obblighi normativi e aspetti ambientali;
- ✓ definire politica, obiettivi e controlli operativi;
- ✓ impostare monitoraggio, reporting e audit;
- ✓ progettare la sensibilizzazione del personale.

CONTENUTI

- **Normativa ambientale e requisiti ISO 14001.**
- **Aspetti, impatti, rischi e opportunità.**
- **Politica, obiettivi e controllo operativo.**
- **Monitoraggio, indicatori e Reporting System.**
- **Audit, miglioramento e sensibilizzazione.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier con registro degli aspetti, procedure, dashboard e piano di sensibilizzazione.

↑ Torna all'indice

Sistema di gestione ambientale ISO 14001: progettazione, attuazione e miglioramento

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Affiancamento 40 ore

OBIETTIVI

Progettare, attuare e migliorare il sistema di gestione ambientale ISO 14001 direttamente sui processi aziendali, con l'accompagnamento del docente.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare contesto, parti interessate e obblighi di conformità;
- ✓ valutare aspetti e impatti con la prospettiva del ciclo di vita;
- ✓ definire politica, obiettivi, procedure e gestione delle emergenze;
- ✓ monitorare prestazioni e conformità e gestire gli audit interni.

CONTENUTI

- **Requisiti ISO 14001 e leadership.**
- **Aspetti, impatti e criteri di significatività.**
- **Rischi, opportunità e obiettivi ambientali.**
- **Controllo operativo, fornitori ed emergenze.**
- **Indicatori, audit e miglioramento.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore di affiancamento in situazione di lavoro: il docente accompagna i partecipanti direttamente sui processi aziendali e costruisce con loro gli strumenti operativi. **Risultato del percorso:** un dossier di sistema completo, dal registro degli obblighi al piano di miglioramento.

↑ Torna all'indice

ISO 14001 Operational Lab: aspetti ambientali, controlli e indicatori

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Affiancamento 24 ore

OBIETTIVI

Per far funzionare ogni giorno il sistema di gestione ambientale: controlli costanti, scadenze presidiate e indicatori affidabili.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ collegare processi, aspetti, obblighi e controlli in un'unica matrice;
- ✓ gestire autorizzazioni, prescrizioni e scadenze;
- ✓ impostare il piano di monitoraggio e gli indicatori;
- ✓ valutare la conformità e attivare le azioni correttive.

CONTENUTI

- **Requisiti ISO 14001 per controllo e prestazioni.**
- **Matrice processo-aspetto-obbligo-controllo.**
- **Procedure, istruzioni e attività esternalizzate.**
- **Piano di monitoraggio, baseline e target.**
- **Qualità del dato, reporting e azioni correttive.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore di affiancamento in situazione di lavoro: il docente accompagna i partecipanti direttamente sui processi aziendali e costruisce con loro gli strumenti operativi. **Risultato del percorso:** matrice dei controlli, scadenziario, dashboard e report di conformità.

↑ Torna all'indice

Energy Management

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Sapere dove e come si consuma energia è il primo passo per ridurre i costi: un piano di gestione energetica secondo l'approccio ISO 50001.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire perimetro e mappa dei flussi energetici;
- ✓ costruire il bilancio energetico e la baseline;
- ✓ individuare gli usi significativi e gli indicatori EnPI;
- ✓ valutare gli interventi e pianificarne il monitoraggio.

CONTENUTI

- **Vettori, usi e flussi energetici.**
- **Dati e sistemi di monitoraggio.**
- **Bilancio energetico e diagramma di Sankey.**
- **Baseline, normalizzazione ed EnPI.**
- **ISO 50001, portfolio degli interventi e ciclo PDCA.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano energetico con baseline, EnPI e cronoprogramma degli interventi.

↑ Torna all'indice

Ottimizzazione energetica dei processi produttivi

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

Scovare gli sprechi energetici nei processi produttivi leggendo i dati di consumo: carichi a vuoto, picchi e anomalie diventano opportunità di risparmio.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ validare i dati di monitoraggio energetico;
- ✓ costruire baseline, EnPI e profili di carico;
- ✓ rilevare derive, anomalie e consumi a vuoto;
- ✓ individuare interventi su aria compressa, motori, refrigerazione e HVAC.

CONTENUTI

- **Architettura del monitoraggio:** BMS, EMS e SCADA.
- **Qualità e sincronizzazione dei dati.**
- **Baseline, regressione e CUSUM.**
- **Curve di carico, picchi e consumi a vuoto.**
- **Efficienza delle principali utenze.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** dashboard EnPI, registro delle anomalie e matrice delle opportunità.

↑ Torna all'indice

Approvvigionamento energetico, autoproduzione e gestione dei contratti

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

Comprare energia meglio e valutare l'autoproduzione con i numeri alla mano: contratti, rischi e convenienza di fotovoltaico, cogenerazione e accumulo.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare fabbisogno e profilo di carico;
- ✓ leggere e confrontare contratti a prezzo fisso e indicizzato;
- ✓ valutare tecnicamente ed economicamente l'autoproduzione;
- ✓ confrontare le alternative con CAPEX, OPEX, VAN e tempo di ritorno.

CONTENUTI

- **Profilo di domanda e autoconsumo.**
- **Componenti del costo e formule di indicizzazione.**
- **Clausole contrattuali e rischio di controparte.**
- **Fotovoltaico, cogenerazione e accumulo.**
- **Modello economico e confronto delle alternative.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un'analisi comparativa delle alternative con raccomandazione finale.

↑ Torna all'indice

Ecodesign, economia circolare e gestione aziendale del riciclo

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Progettare prodotti più sostenibili, durevoli e riciclabili, riducendo impatti e costi lungo tutto il ciclo di vita.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare il ciclo di vita del prodotto e i suoi hotspot ambientali;
- ✓ scegliere materiali a minore impatto e ad alto contenuto riciclato;
- ✓ applicare principi di durabilità, riparabilità e design for disassembly;
- ✓ pianificare il fine vita e il riciclo.

CONTENUTI

- **Economia circolare e life cycle thinking.**
- **Principi ISO 14040 e ISO 14044.**
- **Materiali e sostanze critiche.**
- **Durabilità, modularità e disassemblaggio.**
- **Riuso, rigenerazione e riciclo.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un concept riprogettato con piano di disassemblaggio e riciclo.

↑ Torna all'indice

Analisi degli impatti e riduzione dei rischi ambientali

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Conoscere tutti gli impatti ambientali dei processi, anche in condizioni anomale o di emergenza, per ridurre i rischi per l'ambiente e per l'impresa.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare processi e bilanci di materia;
- ✓ inventariare gli aspetti ambientali in condizioni normali, anomale e di emergenza;
- ✓ analizzare sorgenti, percorsi e ricettori;
- ✓ valutare i rischi e definire priorità e indicatori.

CONTENUTI

- **Aspetti, impatti e obblighi applicabili.**
- **Bilanci di materia ed energia.**
- **Emissioni, scarichi, rifiuti, suolo e rumore.**
- **Ciclo di vita:** fasi a monte e a valle.
- **Registro dei rischi e priorità.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** matrice aspetti-impatti, registro dei rischi e priorità di intervento.

↑ Torna all'indice

Environmental Action Plan: misure e KPI per ridurre gli impatti ambientali

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

Passare dall'analisi all'azione: un piano concreto di misure ambientali con obiettivi, budget, responsabilità e KPI.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ fissare baseline e obiettivi SMART;
- ✓ selezionare misure tecniche, operative e organizzative;
- ✓ valutarne costi e benefici e stabilire le priorità;
- ✓ pianificare attuazione e monitoraggio con KPI.

CONTENUTI

- **Politica, obiettivi e priorità ambientali.**
- **Gerarchia delle misure e migliori tecniche disponibili.**
- **Indicatori leading e lagging.**
- **CAPEX, OPEX e costo-efficacia.**
- **Piano d'azione, RACI e Gantt.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un Environmental Action Plan completo, con budget, Gantt e dashboard.

↑ Torna all'indice

Packaging sostenibile: materiali, progettazione ed etichettatura

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

Imballaggi più leggeri, riciclabili e conformi, senza rinunciare alla protezione del prodotto: progettazione, fornitori ed etichettatura ambientale.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare funzioni e criticità dell'imballaggio esistente;
- ✓ scegliere materiali e soluzioni monomateriale e riciclabili;
- ✓ ridurre peso, volume e spazio vuoto ottimizzando la logistica;
- ✓ redigere specifiche per i fornitori ed etichettatura ambientale.

CONTENUTI

- **Funzioni e requisiti di protezione.**
- **Materiali e design for recycling.**
- **Dimensionamento e pallettizzazione.**
- **Co-progettazione con i fornitori e prove.**
- **Etichettatura ambientale.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una proposta di riprogettazione con specifica per il fornitore e piano delle prove.

↑ Torna all'indice

Illuminazione efficiente e sistemi intelligenti per gli ambienti aziendali

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Più comfort visivo e meno consumi: progettare l'illuminazione degli ambienti aziendali con LED e sistemi di controllo intelligenti.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ rilevare requisiti illuminotecnici e baseline energetica;
- ✓ scegliere sorgenti, apparecchi e layout;
- ✓ progettare zonizzazione, sensori e logiche di regolazione;
- ✓ stimare risparmi e tempi di ritorno e pianificare la verifica.

CONTENUTI

- **Grandezze fotometriche e comfort visivo.**
- **Luce naturale e daylight harvesting.**
- **Tecnologie LED.**
- **Sensori, scenari e sistemi di controllo.**
- **Risparmi, investimento e manutenzione.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un progetto preliminare con stima dei risparmi e piano di verifica.

↑ Torna all'indice

Strategia ESG, responsabilità sociale e stakeholder engagement

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Coinvolgere le parti interessate nella strategia di sostenibilità e costruire partnership con istituzioni, ONG ed enti di ricerca che generano valore reciproco.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare gli stakeholder per impatto, influenza e aspettative;
- ✓ definire livelli e strumenti di engagement;
- ✓ progettare partenariati con obiettivi e impegni condivisi;
- ✓ monitorare relazioni e risultati con KPI.

CONTENUTI

- **ESG e responsabilità sociale d'impresa.**
- **Matrici di priorità degli stakeholder.**
- **Ascolto, consultazione e co-progettazione.**
- **Partenariati con il territorio.**
- **Governance, rischi e indicatori.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano di engagement con schema di partenariato e KPI.

↑ Torna all'indice

AREA 07

Tecniche di produzione

Prevenzione, logistica, controllo della produzione e lean: efficienza nei luoghi in cui si crea valore.

4 corsi

↑ Torna all’indice

Working place organization: definire misure di prevenzione del rischio sul luogo di lavoro

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 20 ore

OBIETTIVI

Trasformare gli esiti della valutazione dei rischi in interventi concreti e verificabili, aggiornandoli quando cambiano layout, attrezzature e organizzazione.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare il sistema di lavoro e le esposizioni;
- ✓ applicare la gerarchia delle misure di prevenzione e protezione;
- ✓ confrontare le soluzioni per efficacia e fattibilità;
- ✓ pianificare gli interventi e monitorarne l'efficacia.

CONTENUTI

- **Principi di prevenzione e valutazione dei rischi.**
- **Gerarchia delle misure.**
- **Ergonomia, fattori umani e manutenzione.**
- **Gestione delle modifiche, appalti e interferenze.**
- **Rischio residuo e piano di prevenzione.**

MODALITÀ FORMATIVA

20 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano di prevenzione con matrice pericoli-misure e cruscotto di monitoraggio.

↑ Torna all'indice

Logistica e magazzino

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Scorte giuste al momento giusto: meno capitale immobilizzato, meno rotture di stock e un magazzino affidabile.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ verificare l'accuratezza dei dati di magazzino;
- ✓ classificare gli articoli con analisi ABC e XYZ;
- ✓ calcolare rotazione, copertura e livello di servizio;
- ✓ definire politiche di riordino, lotti economici e scorte di sicurezza.

CONTENUTI

- **Funzione e tipologie di scorte.**
- **Accuratezza inventariale e cycle counting.**
- **Analisi ABC-XYZ.**
- **Indicatori di magazzino.**
- **Lotto economico, punto di riordino e scorta di sicurezza.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** schede di stock policy, parametri di riordino e piano di intervento.

↑ Torna all'indice

Strumenti di controllo: la verifica dei risultati e misure correttive

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Tenere sotto controllo la produzione e reagire in fretta agli scostamenti: indicatori, carte di controllo e azioni correttive efficaci.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire standard, tolleranze e piani di controllo;
- ✓ misurare OEE, First Pass Yield, scarti e fermi;
- ✓ applicare lo Statistical Process Control e calcolare la capacità di processo;
- ✓ individuare le cause e verificare l'efficacia delle misure correttive.

CONTENUTI

- **Standard, specifiche e criteri di accettazione.**
- **Indicatori di processo e di prodotto.**
- **OEE e First Pass Yield.**
- **Carte di controllo, Cp e Cpk.**
- **Analisi delle cause e azioni correttive.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** dashboard, carta di controllo e piano delle misure correttive.

↑ Torna all'indice

Lean: tecniche di produzione al servizio del miglioramento dell'efficienza energetica

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 20 ore

OBIETTIVI

Applicare il lean thinking all'energia: eliminare gli sprechi energetici nascosti in attese, standby, set-up e rilavorazioni.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare flusso di valore ed energia con l'Energy Value Stream Mapping;
- ✓ distinguere energia a valore, necessaria e sprecata;
- ✓ applicare strumenti lean come 5S, SMED e TPM;
- ✓ definire contromisure, standard e indicatori.

CONTENUTI

- **Principi lean e flusso di valore.**
- **Energy Value Stream Mapping.**
- **Gli sprechi in chiave energetica.**
- **5S, standard work, SMED e TPM.**
- **Scheda A3 e piano kaizen.**

MODALITÀ FORMATIVA

20 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** Energy Value Stream Map, scheda A3 e piano kaizen.

↑ Torna all'indice

AREA 08

Informatica

Intelligenza artificiale e cyber security: adottare le nuove tecnologie in modo efficace, sicuro e conforme.

9 corsi

↑ Torna all’indice

Intelligenza artificiale nei processi aziendali: opportunità, casi d'uso, rischi ed etica

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 8 ore · **Action learning** 32 ore

OBIETTIVI

Capire dove l'intelligenza artificiale crea davvero valore nei processi aziendali e come adottarla in modo sicuro, etico e conforme.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ comprendere capacità e limiti di machine learning e AI generativa;
- ✓ individuare le attività in cui l'AI migliora risultati e tempi;
- ✓ simulare il processo futuro e stimarne benefici e costi;
- ✓ valutare rischi tecnici, etici e normativi e le misure di mitigazione.

CONTENUTI

- **Fondamenti di AI, machine learning e Large Language Models.**
- **Mappatura dei processi e casi d'uso.**
- **Dati, qualità e simulazione as-is e to-be.**
- **Baseline, KPI e costi.**
- **Rischi, bias, privacy e proprietà intellettuale.**

MODALITÀ FORMATIVA

8 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 32 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier con caso d'uso, flusso to-be, matrice rischi-benefici e raccomandazione.

↑ Torna all'indice

Strategia e roadmap per l’adozione aziendale di AI

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 20 ore

OBIETTIVI

Dalla sperimentazione all’adozione su scala: priorità, risorse e tappe per una strategia AI realistica e governata.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ valutare la maturità digitale e la AI readiness dell’azienda;
- ✓ dare priorità alle iniziative per valore, fattibilità e rischio;
- ✓ pianificare il percorso da proof of concept a pilota e rilascio;
- ✓ definire responsabilità, competenze, gate decisionali e indicatori.

CONTENUTI

- **Obiettivi e portafoglio delle iniziative AI.**
- **Dati, infrastrutture, sicurezza e governance.**
- **Proof of concept, pilota e scalabilità.**
- **Work breakdown structure e milestone.**
- **RACI, rischi e dashboard di avanzamento.**

MODALITÀ FORMATIVA

20 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una roadmap con matrice di prioritizzazione, cronoprogramma e gate decisionali.

↑ Torna all’indice

AI change management: competenze, comunicazione e coinvolgimento organizzativo

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 16 ore

OBIETTIVI

La tecnologia funziona solo se le persone la adottano: preparare l'organizzazione all'intelligenza artificiale con competenze, comunicazione e coinvolgimento.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ valutare gli impatti dell'AI su processi, ruoli e responsabilità;
- ✓ mappare le competenze e i gap da colmare;
- ✓ progettare percorsi di alfabetizzazione all'AI, upskilling e reskilling;
- ✓ pianificare comunicazione, reti di champion e indicatori di adozione.

CONTENUTI

- **Impatti organizzativi dell'AI.**
- **Change readiness e barriere all'adozione.**
- **Profili e gap di competenza.**
- **Learning journey per gruppi professionali.**
- **Comunicazione, champion e misurazione.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 16 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un piano di transizione con learning journey e dashboard di adozione.

↑ Torna all'indice

Monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo delle soluzioni AI

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Le soluzioni AI cambiano nel tempo: misurarne qualità, affidabilità ed equità per mantenerle efficaci e sicure.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire perimetro, baseline e criteri di valutazione;
- ✓ costruire metriche tecniche, operative, economiche e di rischio;
- ✓ rilevare allucinazioni, drift, bias e anomalie;
- ✓ impostare soglie di allerta e cicli di riesame e miglioramento.

CONTENUTI

- **Ciclo di vita delle soluzioni AI.**
- **Dizionario delle metriche e protocolli di rilevazione.**
- **Qualità degli output generativi.**
- **Soglie, logging e tracciabilità.**
- **Riesame e backlog di miglioramento.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** scorecard, dashboard, matrice soglia-azione e report di riesame.

↑ Torna all'indice

AI generativa e prompt engineering per il lavoro

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Usare l'AI generativa nel lavoro quotidiano in modo efficace e controllato: prompt ben costruiti, output verificati, risultati riutilizzabili.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ comprendere funzionamento e limiti dei modelli linguistici;
- ✓ strutturare prompt con ruolo, contesto, vincoli ed esempi;
- ✓ scomporre compiti complessi e lavorare con documenti e fonti;
- ✓ verificare accuratezza e coerenza degli output.

CONTENUTI

- **LLM, modelli multimodali e parametri di generazione.**
- **Struttura del prompt.**
- **Zero-shot, few-shot e sequenze di prompt.**
- **Grounding e output strutturati.**
- **Supervisione umana e criteri di qualità.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una libreria commentata di prompt e un workflow professionale completo.

↑ Torna all'indice

AI per l’analisi dei dati e il supporto alle decisioni aziendali

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Decisioni più rapide e fondate: usare l’AI per esplorare, pulire e analizzare i dati aziendali, senza perdere il controllo su evidenze e limiti.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ tradurre un problema decisionale in quesiti analitici;
- ✓ verificare e migliorare la qualità dei dati;
- ✓ usare l’AI per esplorazione, segmentazione e rilevazione di anomalie;
- ✓ costruire scenari e comunicare conclusioni con assunzioni e limiti.

CONTENUTI

- **Quesiti analitici, variabili e baseline.**
- **Data dictionary e qualità dei dati.**
- **Statistica descrittiva e visualizzazioni.**
- **Pattern, trend e scenari.**
- **Correlazione, causalità, bias e incertezza.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un decision memo con dashboard e matrice degli scenari.

↑ Torna all’indice

AREA INFORMATICA

AI – Intelligenza artificiale e realtà virtuale

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Ripensare il lavoro individuale e di team con l'AI: meno tempo sulle attività ripetitive, più qualità su documenti, riunioni e gestione della conoscenza.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare processi e attività individuali e collaborative;
- ✓ individuare dove l'AI genera valore;
- ✓ progettare workflow persona-AI-team con punti di controllo;
- ✓ misurare tempi e qualità e condividere le pratiche efficaci.

CONTENUTI

- **Process mapping e inventario delle attività.**
- **Digital workplace e applicazioni dell'AI.**
- **Documenti, riunioni, verbali e follow-up.**
- **Supervisione umana, versioning e protezione dei dati.**
- **Indicatori e playbook condiviso.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un playbook condiviso con workflow, template e indicatori.

↑ Torna all'indice

AREA INFORMATICA

Agentic Workflow Lab: progettare agenti AI sicuri e controllabili

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 20 ore

OBIETTIVI

Progettare agenti AI che lavorano in autonomia ma restano sotto controllo: permessi, supervisione umana e test prima della messa in uso.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ distinguere assistenti generativi, automazioni e agenti AI;
- ✓ progettare l'architettura di un agente con obiettivi, strumenti e memoria;
- ✓ definire permessi, approvazioni umane e condizioni di arresto;
- ✓ testare l'agente contro errori e attacchi come la prompt injection.

CONTENUTI

- **Architettura agentica e orchestrazione.**
- **Uso degli strumenti, contesto e memoria.**
- **Identità digitali e privilegio minimo.**
- **Human-in-the-loop, fallback ed escalation.**
- **Logging, audit trail e test di sicurezza.**

MODALITÀ FORMATIVA

20 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un blueprint e un prototipo di agente con test set e condizioni d'uso.

↑ Torna all'indice

Cyber security

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Aula 4 ore · **Action learning** 20 ore

OBIETTIVI

Integrare l'AI nei processi proteggendo dati, segreti industriali e infrastrutture, nel rispetto del GDPR e dell'AI Act.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ mappare i flussi di lavoro e individuare i punti adatti all'integrazione dell'AI;
- ✓ classificare i sistemi AI secondo i livelli di rischio dell'AI Act;
- ✓ valutare i rischi per privacy, marchio e proprietà intellettuale;
- ✓ impostare un piano di cyber security per l'infrastruttura AI aziendale.

CONTENUTI

- **Business Process Mapping e casi d'uso.**
- **AI Act e classificazione del rischio.**
- **GDPR, dati riservati e segreti industriali.**
- **Protezione degli account e delle infrastrutture.**
- **Piano di cyber security.**

MODALITÀ FORMATIVA

4 ore di aula per acquisire metodi e strumenti e 20 ore di action learning per applicarli a casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una mappa dei flussi con valutazione dei rischi e piano di cyber security.

↑ Torna all'indice

AREA 09

Lingue

Inglese, spagnolo, francese, tedesco e arabo per comunicare con clienti, fornitori e partner internazionali.

9 corsi

↑ Torna all’indice

Inglese professionale per l'impresa

DURATA
20 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 20 ore

OBIETTIVI

Comprendere e scrivere con precisione i testi in inglese che circolano in azienda: e-mail, offerte, schede prodotto e procedure.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ analizzare struttura, scopo, destinatario e registro della comunicazione scritta;
- ✓ distinguere il lessico generale da quello specialistico;
- ✓ revisionare testi scegliendo le varianti redazionali più efficaci;
- ✓ costruire glossari e modelli comunicativi riutilizzabili.

CONTENUTI

- **E-mail, richieste e comunicazioni interne.**
- **Offerte, ordini, schede prodotto e procedure.**
- **Glossari e schede terminologiche.**
- **Revisione e varianti redazionali.**
- **Modelli comunicativi aziendali.**

MODALITÀ FORMATIVA

20 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier individuale con glossario, revisioni motivate e modelli comunicativi.

↑ Torna all'indice

Business English per la comunicazione aziendale

DURATA
32 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 32 ore

OBIETTIVI

Comunicare in inglese con sicurezza nelle situazioni che contano: corrispondenza, riunioni, proposte, obiezioni e reclami.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ gestire la corrispondenza commerciale cogliendo intenzioni, priorità e tono;
- ✓ partecipare a meeting di progetto e redigere verbali coerenti;
- ✓ formulare proposte e rispondere a obiezioni e reclami con il registro adatto;
- ✓ migliorare la propria comunicazione attraverso feedback e revisione.

CONTENUTI

- **Corrispondenza commerciale e gestione delle richieste.**
- **Meeting di progetto, agenda e verbali.**
- **Proposte, obiezioni e reclami.**
- **Formulazioni dirette e attenuate.**
- **Simulazioni con feedback e revisione.**

MODALITÀ FORMATIVA

32 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** testi e simulazioni revisionati in quattro cicli di comunicazione aziendale.

↑ Torna all'indice

Inglese per l’internazionalizzazione

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

L’inglese come strumento per entrare nei mercati esteri: fonti, offerte, condizioni di vendita e relazioni con distributori e clienti.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ raccogliere e valutare informazioni su paesi e interlocutori;
- ✓ analizzare siti, cataloghi e materiali promozionali cogliendo i codici culturali;
- ✓ interpretare offerte e condizioni di vendita, consegna e pagamento;
- ✓ gestire comunicazioni con distributori, follow-up di fiera, negoziazioni e reclami.

CONTENUTI

- **Market intelligence linguistica e affidabilità delle fonti.**
- **Proposta di valore e codici culturali.**
- **Condizioni di vendita, consegna e pagamento.**
- **Distributori, fiere e negoziazione.**
- **Reclami e gestione della relazione.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un dossier di market intelligence linguistica sul mercato di interesse.

↑ Torna all’indice

AREA LINGUE

Traduzione e comunicazione aziendale in lingua inglese

DURATA
40 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 40 ore

OBIETTIVI

Tradurre e localizzare contenuti aziendali con metodo professionale: dal brief alla consegna, con glossari e guide di stile.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ definire scopo, destinatario, tono e criteri di accettazione di una traduzione;
- ✓ costruire glossari e guide di stile;
- ✓ tradurre testi operativi e commerciali documentando le scelte;
- ✓ localizzare contenuti web e revisionare traduzioni automatiche.

CONTENUTI

- **Brief e analisi del testo.**
- **Ricerca documentale e glossario.**
- **Traduzione di testi operativi e commerciali.**
- **Localizzazione e post-editing.**
- **Revisione e controllo qualità.**

MODALITÀ FORMATIVA

40 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** una commessa traduttiva completa, dal brief alla consegna.

↑ Torna all'indice

AREA LINGUE

Comunicare in inglese nei contesti professionali

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Parlare e ascoltare in inglese nelle situazioni professionali più frequenti, con simulazioni di difficoltà crescente.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ gestire telefonate e richieste di assistenza confermando dati e istruzioni;
- ✓ descrivere processi e rispondere a domande impreviste durante una visita aziendale;
- ✓ seguire una riunione distinguendo posizioni, decisioni e responsabilità;
- ✓ affrontare criticità e obiezioni con lucidità.

CONTENUTI

- **Telefonate e richieste di assistenza.**
- **Visite aziendali e descrizione dei processi.**
- **Riunioni con più interlocutori.**
- **Gestione di criticità e obiezioni.**
- **Feedback individuale e miglioramento.**

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** quattro simulazioni professionali con feedback individuale.

↑ Torna all'indice

COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – SPAGNOLO

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Per le imprese che lavorano con clienti, fornitori e partner ispanofoni: comprendere con precisione corrispondenza, offerte, ordini e documentazione tecnica in spagnolo, evitando errori di interpretazione che costano tempo e denaro.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare correttamente richieste, condizioni contrattuali e scadenze nei documenti commerciali;
- ✓ riconoscere registri, formule di cortesia e convenzioni della comunicazione d'affari;
- ✓ individuare ambiguità e falsi amici prima che diventino errori operativi;
- ✓ costruire e mantenere un glossario spagnolo-italiano specifico per il proprio settore.

CONTENUTI

- **E-mail e richieste commerciali:** oggetto, destinatari, formule di apertura e chiusura, azioni attese.
- **Offerte, ordini e conferme:** quantità, condizioni, responsabilità, scadenze e abbreviazioni.
- **Schede prodotto e istruzioni tecniche:** lessico descrittivo e prescrittivo.
- **Mercati ispanofoni:** varianti terminologiche pertinenti ai paesi di interesse.
- **Laboratorio finale:** analisi di testi nuovi e consolidamento del glossario aziendale.

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un glossario spagnolo-italiano di settore e schede di analisi dei documenti aziendali.

↑ Torna all'indice

AREA LINGUE

COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – FRANCESE

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Per le imprese che lavorano con clienti, fornitori e partner francofoni: comprendere con precisione corrispondenza, offerte, ordini e documentazione tecnica in francese, evitando errori di interpretazione che costano tempo e denaro.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare correttamente richieste, condizioni contrattuali e scadenze nei documenti commerciali;
- ✓ riconoscere registri, formule di cortesia e convenzioni della comunicazione d'affari;
- ✓ individuare ambiguità e falsi amici prima che diventino errori operativi;
- ✓ costruire e mantenere un glossario francese-italiano specifico per il proprio settore.

CONTENUTI

- **E-mail e richieste commerciali:** oggetto, destinatari, formule di apertura e chiusura, azioni attese.
- **Offerte, ordini e conferme:** quantità, condizioni, responsabilità, scadenze e abbreviazioni.
- **Schede prodotto e istruzioni tecniche:** lessico descrittivo e prescrittivo.
- **Mercati francofoni:** varianti tra Francia, Belgio, Svizzera, Canada e Africa francofona.
- **Laboratorio finale:** analisi di testi nuovi e consolidamento del glossario aziendale.

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un glossario francese-italiano di settore e schede di analisi dei documenti aziendali.

↑ Torna all'indice

AREA LINGUE

COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – TEDESCO

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Per le imprese che lavorano con clienti, fornitori e partner di lingua tedesca: comprendere con precisione corrispondenza, offerte, ordini e documentazione tecnica in tedesco, evitando errori di interpretazione che costano tempo e denaro.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare correttamente richieste, condizioni contrattuali e scadenze nei documenti commerciali;
- ✓ orientarsi nell'ordine della frase e scomporre i composti nominali;
- ✓ individuare ambiguità e falsi amici prima che diventino errori operativi;
- ✓ costruire e mantenere un glossario tedesco-italiano specifico per il proprio settore.

CONTENUTI

- **E-mail e richieste commerciali:** oggetto, destinatari, formule di apertura e chiusura, azioni attese.
- **Offerte, ordini e conferme:** quantità, condizioni, responsabilità, scadenze e abbreviazioni.
- **Schede prodotto e istruzioni tecniche:** lessico descrittivo e prescrittivo.
- **Struttura della lingua:** ordine degli elementi e composti nominali.
- **Laboratorio finale:** analisi di testi nuovi e consolidamento del glossario aziendale.

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un glossario tedesco-italiano di settore e schede di analisi dei documenti aziendali.

↑ Torna all'indice

AREA LINGUE

COMPETENZE LINGUISTICHE PER L'IMPRESA – ARABO

DURATA
24 ore

MODALITÀ FORMATIVA
Action learning 24 ore

OBIETTIVI

Per le imprese che lavorano con clienti, fornitori e partner arabofoni: comprendere con precisione corrispondenza, offerte, ordini e documentazione tecnica in arabo, evitando errori di interpretazione che costano tempo e denaro.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- ✓ interpretare correttamente richieste, condizioni contrattuali e scadenze nei documenti commerciali;
- ✓ riconoscere formule di cortesia, titoli, appellativi e riferimenti culturali;
- ✓ individuare ambiguità e falsi amici prima che diventino errori operativi;
- ✓ costruire e mantenere un glossario arabo-italiano specifico per il proprio settore.

CONTENUTI

- **E-mail e richieste commerciali:** oggetto, destinatari, formule di apertura e chiusura, azioni attese.
- **Offerte, ordini e conferme:** quantità, condizioni, responsabilità, scadenze e abbreviazioni.
- **Schede prodotto e istruzioni tecniche:** lessico descrittivo e prescrittivo.
- **Lingua e cultura:** strutture ricorrenti, formazione delle parole e usi dei mercati di interesse.
- **Laboratorio finale:** analisi di testi nuovi e consolidamento del glossario aziendale.

MODALITÀ FORMATIVA

24 ore interamente in action learning: i partecipanti lavorano su casi, documenti e dati della propria realtà aziendale, con la guida del docente. **Risultato del percorso:** un glossario arabo-italiano di settore e schede di analisi dei documenti aziendali.

↑ Torna all'indice